



**ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ การรับและการใช้จ่ายเงิน การเบิกจ่าย การเก็บรักษาเงิน
และการพัสดุกองทุนส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๙**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนแก่บุคคลหรือคณะกรรมการเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๐ วรรคสี่ บัญญัติให้ผู้รับผิดชอบการบริหารสัญญาหรือข้อตกลงและการตรวจรับพัสดุซึ่งมิได้ดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด และตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการเพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ และเปิดโอกาสให้หน่วยงานของรัฐกำหนดอัตราค่าตอบแทนเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม รวมถึงการกำหนดค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงานเกี่ยวกับการส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

อาศัยอำนาจตามข้อ ๖ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงพาณิชย์ว่าด้วยการบริหารกองทุนส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๑ และมาตรา ๒๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบมาตรา ๑๐๐ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ การรับและการใช้จ่ายเงิน การเบิกจ่าย การเก็บรักษาเงินและการพัสดุกองทุนส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๑๒) ของข้อ ๔๕ ในหมวด ๔ ค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุน ส่วนที่ ๗ ค่าใช้จ่ายอื่น แห่งข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ การรับและใช้จ่ายเงิน การเบิกจ่าย การเก็บรักษาเงิน และการพัสดุ กองทุนส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๘

“(๑๒) ค่าตอบแทนให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ในบัญชีแนบท้ายหมายเลข ๖

บัญชีแนบท้ายหมายเลข ๖ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด”

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๔๕/๑ ในหมวด ๔ ค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุน ส่วนที่ ๗ ค่าใช้จ่ายอื่น แห่งข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ การรับและใช้จ่ายเงิน การเบิกจ่าย การเก็บรักษาเงิน และการพัสดุ กองทุนส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๘

“ข้อ ๔๕/๑ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับการส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ให้หัวหน้าส่วนราชการ หรือ ผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมาย หรือผู้ที่มีอำนาจเป็นผู้อนุมัติแล้วแต่กรณี”

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางศุภจี สุธรรมพันธุ์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์

ประธานกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

บัญชีแนบท้ายหมายเลข ๖

แนบท้ายข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศว่าด้วย
หลักเกณฑ์ วิธีการ การรับและการใช้จ่ายเงิน การเบิกจ่าย การเก็บรักษาเงินและการพัสดุ
กองทุนส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๙
การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการ
เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วย

๑.๑ บุคคลหรือคณะกรรมการการซื้อหรือจ้าง รวมถึงงานเข้าสถานที่จัดงานแสดง
สินค้าในประเทศ

- (๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขต
ของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง
รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ตามข้อ ๒๑)
- (๒) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (อำนาจหน้าที่
ตามข้อ ๕๕ - ข้อ ๕๘)
- (๓) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๔ - ข้อ ๗๖)
- (๔) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๘)
- (๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรือจ้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๕)

๑.๒ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

- (๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขต
ของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก
(ตามข้อ ๑๐๓)
- (๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป
(อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๓ - ข้อ ๑๑๕)
- (๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตาม
ข้อ ๑๑๙ - ข้อ ๑๒๑)
- (๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่
ตามข้อ ๑๒๔)
- (๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๙)

๒. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๑ ยกเว้นงานเข้าสถานที่จัดงานแสดงสินค้าในประเทศ สำหรับโครงการที่มีวงเงินตั้งแต่ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

- (๑) บุคคล ในอัตราไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐ บาทต่อโครงการ
- (๒) คณะกรรมการ ในอัตราประธานกรรมการ ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท และกรรมการ ไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐ บาทต่อโครงการ
- (๓) กรณีเป็นโครงการที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑๐ ล้านบาทขึ้นไป สำหรับคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ให้ได้รับค่าตอบแทนคนละ ไม่เกิน ๒ ครั้งต่อโครงการ

๓. กรณีงานเข้าสถานที่จัดงานแสดงสินค้าในประเทศ โดยบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อดำเนินการเข้า สำหรับโครงการที่มีวงเงินตั้งแต่ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ให้ได้รับค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์นี้

- (๑) บุคคล ในอัตราไม่เกินคนละ ๖๐๐ บาท ต่อโครงการ
- (๒) คณะกรรมการ ในอัตราประธานกรรมการ ไม่เกิน ๘๐๐ บาท และกรรมการไม่เกินคนละ ๖๐๐ บาทต่อโครงการ
- (๓) กรณีเป็นโครงการที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑๐ ล้านบาทขึ้นไป ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราประธานกรรมการ ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท และกรรมการ ไม่เกินคนละ ๑,๐๐๐ บาทต่อโครงการ

ทั้งนี้ ให้ได้รับค่าตอบแทนคนละไม่เกิน ๑ ครั้งต่อโครงการ

๔. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการในแต่ละคณะจะเบิกจ่ายได้ต่อเมื่อดำเนินการตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเรียบร้อยแล้ว กรณีที่มีการยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างและดำเนินการใหม่ บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจะไม่ได้รับค่าตอบแทนในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งใหม่นั้นอีก และหากมีการยกเลิกสัญญาโดยไม่มีการตรวจรับงาน คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะไม่สามารถเบิกค่าตอบแทน ในงานนั้นได้

๕. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามข้อบังคับนี้ ให้เบิกจ่ายได้เฉพาะภายในปีงบประมาณที่มีประชุม และให้ถือว่าค่าตอบแทนดังกล่าวมีผลเฉพาะต่อการประชุมที่จัดขึ้นในปีงบประมาณนั้นเท่านั้น