

รายงานการประชุม

คณะกรรมการส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๙

ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๕๐๖๐๑ ชั้น ๖ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ อาคารริมน้ำ

คณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม

๑. นายชัชพล โรจนเสน	ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสาวอัญชลี มีมดุง	(ผู้แทน) สถาบันพัฒนาผู้ประกอบการการค้ายุคใหม่	คณะกรรมการ
๓. นางกรทอง แท้เที่ยงธรรม	(ผู้แทน) สำนักยุทธศาสตร์การค้าระหว่างประเทศ	คณะกรรมการ
๔. นางสาวพัชริกา กันแก้ว	(ผู้แทน) สำนักประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร	คณะกรรมการ
๕. นางสาวภัสสร จันทร์หุ่่น	(ผู้แทน) สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าไลฟ์สไตล์	คณะกรรมการ
๖. นางสาวเอนกพร เกษมสุข	(ผู้แทน) สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรม	คณะกรรมการ
๗. นางสาวสุภาณี ชัยสิทธิ์เมฆินทร์	(ผู้แทน) สำนักพัฒนาและส่งเสริมธุรกิจบริการ	คณะกรรมการ
๘. นางสาวกมลวรรณ กวีรัตน์ธนะ	(ผู้แทน) สำนักส่งเสริมมูลค่าเพิ่มเพื่อการค้า	คณะกรรมการ
๙. นายศรัณย์ เพ็ชรรัตน์	(ผู้แทน) สำนักพัฒนาตลาดและธุรกิจในต่างประเทศ ๑	คณะกรรมการ
๑๐. นายกิตติวัฒน์ เจนพงศ์ปกรณ์	(ผู้แทน) สำนักพัฒนาตลาดและธุรกิจในต่างประเทศ ๒	คณะกรรมการ
๑๑. นางสาวชิตชนก กลัวพาล	(ผู้แทน) สำนักสารสนเทศและการบริการการค้าระหว่างประเทศ	คณะกรรมการ
๑๒. นางสาวฉลองขวัญ สุวรรณ	(ผู้แทน) สำนักตลาดพาณิชย์ดิจิทัล	คณะกรรมการ
๑๓. นายวรวิทย์ สุขมาก	(ผู้แทน) กลุ่มตรวจสอบภายใน	คณะกรรมการ
๑๔. นางพิมพ์พนิต อุ่นโอสถ	หัวหน้ากลุ่มงานการเจ้าหน้าที่	คณะกรรมการ
๑๕. นางสาววรรณงาม เพื่อนพิพัฒน์	หัวหน้ากลุ่มงานคลัง	คณะกรรมการ
๑๖. นางสาวรุ่งวรา อังศธรมรัตน์	หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ	คณะกรรมการ
๑๗. นายชลสิทธิ์ มณีรัตน์รุ่งเรือง	หัวหน้ากลุ่มงานนิติการ	คณะกรรมการ
๑๘. นางสาวพัชรินทร์ คุณเศรษฐ์	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาบุคลากรและจริยธรรม	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑๙. นายเขวอนนท์ เกตุแก้ว	กลุ่มงานพัฒนาบุคลากรและจริยธรรม	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวกัลชญา เพชรล้ำ	กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่
๒. นางสาวปัญจรัตน์ พัทธกุล	กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่
๓. นางสาวพรนรินทร์ มีกลิ่นหอม	กลุ่มงานพัฒนาบุคลากรและจริยธรรม
๔. นางสาวนริกันต์ กิ่งเหล็ก	กลุ่มงานพัฒนาบุคลากรและจริยธรรม
๕. นางสาวณิกานต์ เหลืองเจริญพัฒนา	กลุ่มงานพัฒนาบุคลากรและจริยธรรม
๖. ว่าที่ ร.ต.หญิงณัฐนันท์ ฤกษ์สุริยา	กลุ่มงานพัฒนาบุคลากรและจริยธรรม
๗. นางสาวสุดารัตน์ พรหมอุณาจ	กลุ่มงานนิติการ
๘. นางสาวณัฐณิชา วัฒนารัตน์	สถาบันพัฒนาผู้ประกอบการการค้ายุคใหม่
๙. นายวิษณุ แสงวงศ์รัตน์	สำนักประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร
๑๐. นางสาวฐษาภัทร พึ่งสุลด	สำนักตลาดพาณิชย์ดิจิทัล
๑๑. นางสาวสายฝน จันเพชร	สำนักส่งเสริมมูลค่าเพิ่มเพื่อการค้า
๑๒. นางสาวกวิษฐา ภู่วิทยา	สำนักยุทธศาสตร์การค้าระหว่างประเทศ
๑๓. นางวรรธิตา บุญยโยธิน	สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรม

เริ่มประชุมเวลา: ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

สืบเนื่องจากศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงพาณิชย์ (ศปท.) ได้แจ้งการปรับเกณฑ์และแนวทางการประเมินหน่วยงานพาณิชย์คุณธรรม ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงได้จัดการประชุมครั้งนี้ขึ้น เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจหลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินที่ได้มีการปรับเปลี่ยน และเพื่อให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาแนวทางการดำเนินการพัฒนาระบบสะสมเครดิตทางสังคมของบุคลากรกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศที่จะเริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการประจำกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ๕๐๖๐๑ ชั้น ๖ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ อาคารริมน้ำ นั้น ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมและจัดส่งรายงานการประชุมดังกล่าวให้คณะกรรมการทุกท่านเพื่อพิจารณารับรองแล้ว

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

การปรับหลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินหน่วยงานพาณิชย์คุณธรรม ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เกณฑ์และแนวทางการประเมินหน่วยงานพาณิชย์คุณธรรม ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์และแนวทางในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของกระทรวงพาณิชย์ ได้มีการอธิบายถึงแนวทางการขับเคลื่อนและระดับของหน่วยงานพาณิชย์คุณธรรม พร้อมกับเกณฑ์การประเมินการขับเคลื่อนหน่วยงานพาณิชย์คุณธรรมของหน่วยงานภายในกระทรวงพาณิชย์ ทั้งนี้ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงพาณิชย์ (ศปท.) ได้แจ้งการปรับเกณฑ์และแนวทางการประเมินหน่วยงานพาณิชย์คุณธรรม เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการประเมินที่คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติกำหนด โดยมีรายละเอียดในการปรับเกณฑ์และแนวทางการประเมินหน่วยงานพาณิชย์คุณธรรม ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑.๑ ระดับของหน่วยงานพาณิชย์คุณธรรม

ระดับของหน่วยงานพาณิชย์คุณธรรม แบ่งออกเป็น ๓ ระดับ	ระดับที่ ๑ หน่วยงานพาณิชย์ส่งเสริมคุณธรรม หมายถึง หน่วยงานที่ผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานได้ร่วมกันส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงาน โดยมีการร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ และกำหนดเป้าหมาย ปัญหาที่ยาก	ระดับที่ ๒ หน่วยงานพาณิชย์พัฒนาคุณธรรม หมายถึง หน่วยงานที่พัฒนาจากระดับส่งเสริมคุณธรรม มีการดำเนินงานตามแผนอย่างได้มาตรฐานจนประสบผลสำเร็จในระดับหนึ่ง มีการประเมินผล มีการ	ระดับที่ ๓ หน่วยงานพาณิชย์คุณธรรมต้นแบบ หมายถึง หน่วยงานที่พัฒนาจากระดับพัฒนาคุณธรรมจนประสบผลสำเร็จ ทำให้งานมีประสิทธิภาพ หรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม บุคลากรมีพฤติกรรม

	<p>แก้ ความดีที่อยากทำ รวมทั้งร่วมกันจัดทำแผน ส่งเสริมคุณธรรมของ หน่วยงาน</p>	<p>ปรับปรุงหรือพัฒนา และมีการทบทวนหรือ ถอดบทเรียนจากการ ดำเนินงาน รวมทั้ง ส่งเสริมให้มีการยกย่อง เชิดชูเกียรติบุคคลและ หน่วยงานที่มีคุณธรรม หรือทำความดี</p>	<p>เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดี ขึ้นและหน่วยงานมีการ รวบรวมจัดทำองค์ความรู้ จากผลสำเร็จการ ดำเนินงาน รวมทั้ง สามารถเผยแพร่องค์ ความรู้หรือผลสำเร็จใน การดำเนินงานและมี ความพร้อมในการเป็น แหล่งเรียนรู้ให้กับ หน่วยงานอื่น</p>
--	---	--	---

๑.๒ ตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน

<p>หลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินหน่วยงาน พณิชยคุณธรรม ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ฉบับเดิม)</p>	<p>หลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินหน่วยงาน พณิชยคุณธรรม ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙)</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● ระดับที่ ๑ หน่วยงานพณิชยส่งเสริมคุณธรรม เป็นการประเมินกระบวนการพัฒนา โดยดำเนินการข้อ ๑ - ๓ ทุกข้อ <u>ไม่น้อยกว่าข้อละ ๑ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๖ คะแนน</u> 	<ul style="list-style-type: none"> ● ระดับที่ ๑ หน่วยงานพณิชยส่งเสริมคุณธรรม เป็นการประเมินกระบวนการพัฒนา โดยดำเนินการข้อ ๑ - ๓ ทุกข้อ <u>ไม่น้อยกว่าข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๗ คะแนน</u>
<ul style="list-style-type: none"> ● ระดับที่ ๒ หน่วยงานพณิชยพัฒนาคุณธรรม เป็นการประเมินการดำเนินงานตามแผน โดยดำเนินการข้อ ๑ - ๖ ทุกข้อ <u>ไม่น้อยกว่าข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๔ คะแนน</u> 	<ul style="list-style-type: none"> ● คงเดิม
<ul style="list-style-type: none"> ● ระดับที่ ๓ หน่วยงานพณิชยคุณธรรม ต้นแบบ เป็นการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง โดยดำเนินการข้อ ๑ - ๙ ทุกข้อ <u>ไม่น้อยกว่าข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๒๑ คะแนน</u> 	<ul style="list-style-type: none"> ● คงเดิม

๑.๓ เกณฑ์การประเมินหน่วยงานพณิชยคุณธรรม

<p>หลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินหน่วยงาน พณิชยคุณธรรม ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ฉบับเดิม)</p>	<p>หลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินหน่วยงาน พณิชยคุณธรรม ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙)</p>
<p>๑. การประกาศเจตนารมณ์ และรายชื่อผู้เข้าร่วม ประกาศเจตนารมณ์</p>	<p><u>คงเดิม</u></p>
<p>๒. การกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย และปัญหาที่อยาก แก้ ความดีที่อยากทำ</p>	<p>๒. การกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย และปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ และเพิ่มเอกสารปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't)</p>
<p>๓. การจัดทำแผนงานส่งเสริมคุณธรรม</p>	<p><u>คงเดิม</u></p>

หลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินหน่วยงาน พหุวิชาชีพคุณธรรม ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ฉบับเดิม)	หลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินหน่วยงาน พหุวิชาชีพคุณธรรม ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙)
๔. ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนส่งเสริม คุณธรรม	คงเดิม
๕. การประเมินผล หรือ รายงานผลการดำเนินงาน	คงเดิม
๖. การประกาศยกย่อง เชิดชู คุณธรรมหรือทำความดี ของบุคลากรและหน่วยงาน	คงเดิม
๗. ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนส่งเสริม คุณธรรม เพิ่มมากขึ้น	คงเดิม
๘. องค์กรความรู้ หรือผลสำเร็จของการดำเนินงานตาม แผนส่งเสริมคุณธรรมพร้อมเผยแพร่	คงเดิม
๙. การเผยแพร่องค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนิน กิจกรรม	คงเดิม

๑.๔ การคัดเลือกองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น

หลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินหน่วยงาน พหุวิชาชีพคุณธรรม ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ฉบับเดิม)	หลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินหน่วยงานพหุวิชาชีพ คุณธรรม ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙)
๑. กระทรวงพหุวิชาชีพได้กำหนดให้คณะอนุกรรมการ ส่งเสริมคุณธรรมกระทรวงพหุวิชาชีพพิจารณาคัดเลือก จากองค์กรพหุวิชาชีพคุณธรรมต้นแบบ (ระดับที่ ๓) ที่ม ีความโดดเด่น จำนวน ๑ องค์กร โดยกำหนด หลักเกณฑ์การคัดเลือก ดังนี้ <u>ให้นำผลการประเมินของ “องค์กรพหุวิชาชีพคุณธรรม ต้นแบบ” (ระดับที่ ๓) มาพิจารณาคัดเลือกจากผล คะแนนที่มากที่สุดเป็นลำดับที่ ๑</u>	๑. กระทรวงพหุวิชาชีพได้กำหนดให้คณะอนุกรรมการส่งเสริม คุณธรรมกระทรวงพหุวิชาชีพพิจารณาคัดเลือกจากองค์กร พหุวิชาชีพคุณธรรมต้นแบบ (ระดับที่ ๓) ที่มีความโดดเด่น จำนวน ๑ องค์กร โดยกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือก ดังนี้ <u>ให้นำผลการประเมินของ “องค์กรพหุวิชาชีพคุณธรรม ต้นแบบ” (ระดับที่ ๓) มาพิจารณาคัดเลือกโดยให้แต่ละ องค์กรที่ผ่านการเกณฑ์ นำเสนอผลการดำเนินงาน ต่อ คณะอนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรมกระทรวงพหุวิชาชีพเพื่อ พิจารณา โดยใช้หลักเกณฑ์การคัดเลือกตามหัวข้อที่ กำหนด (ต้องมีครบทุกข้อ) มีรายละเอียดดังนี้</u> ๑. องค์กรในสังกัดระดับ สำนัก/กอง หรือเทียบเท่า เข้าร่วมการประเมินองค์กรคุณธรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ ๒. องค์กรในสังกัด ระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า มีผลการประเมินเฉลี่ยจากการประเมิน ๙ ตัวชี้วัด เท่ากับ ๒๗ คะแนน ๓. มีผลการประเมินในระดับองค์กรคุณธรรมต้นแบบในปีที่ ผ่านมาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี ๔. องค์กรหรือองค์กรในสังกัด ระดับสำนัก/กองหรือ เทียบเท่า มีการจัดทำระบบเครดิตทางสังคม (Social

<p>หลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินหน่วยงาน พานิชย์คุณธรรม ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ฉบับเดิม)</p>	<p>หลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินหน่วยงานพานิชย์ คุณธรรม ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙)</p>
	<p>Credit) เพื่อสร้างแรงจูงและให้คุณค่าต่อการทำความดี โดยมีการตอบแทนความดี ในรูปแบบตัวเงินและไม่มีตัวเงิน เช่น เงินรางวัล โบนัส เกียรติบัตร สิ่งของเครื่องใช้ หรือ สิทธิพิเศษ หรือสิทธิประโยชน์ในการศึกษาดูงาน อย่าง น้อย ๑ ระบบ</p> <p>๕. มีการทำกิจกรรมสาธารณะร่วมกับชุมชนหรือองค์กร ภายนอก เพื่อสร้างผลกระทบในเชิงบวกในสังคม</p> <p>๖. มีการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรม เพื่อ เป็นช่องทางการเผยแพร่องค์ความรู้ โครงการ/กิจกรรม สื่อ หรือผลสำเร็จของการดำเนินงาน โดยจัดตั้งในรูปแบบ สถานที่หรือผ่านระบบออนไลน์</p> <p>๗. ผู้นำองค์กรมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม</p> <p>๘. มีการถอดบทเรียน ผลสำเร็จของกระบวนการส่งเสริม คุณธรรมให้แก่องค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือ เทียบเท่า</p> <p>๙. มีองค์กรภายนอกเข้ามาศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หรือมีวิทยากรไปถ่ายทอดกระบวนการส่งเสริมคุณธรรมของ องค์กร</p> <p>๑๐. มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ระดับผ่านดี ขึ้นไป</p> <p>๑๑. มีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของบุคลากรและ สภาพแวดล้อมในทางที่ดีขึ้น</p> <p>๑๒. องค์กรไม่มีภาพลักษณ์บกพร่องทางคุณธรรมจริยธรรม ภายใน ๒ ปีที่ผ่านมา เช่น ผู้นำองค์กรไม่เคยถูก คณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิด หรือศาลพิพากษาให้มี ความผิดในคดีเกี่ยวกับการทุจริต หรือองค์กรไม่มีข่าวที่ ปราบกฏต่อสาธารณะอย่างกว้างขวางเกี่ยวกับกระทำของ ผู้นำองค์กรที่มีผลต่อภาพลักษณ์ด้านขาดคุณธรรมจริยธรรม</p>
<p>๒. หากผลการประเมิน ตามข้อ ๑ มีผลคะแนนที่ เท่ากันให้แต่ละองค์กรนำเสนอผลการดำเนินงานต่อ คณะอนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรมกระทรวงพาณิชย์ เพื่อพิจารณาคัดเลือกให้เป็น “องค์กรพานิชย์ คุณธรรมต้นแบบโดดเด่น” ของกระทรวงพาณิชย์ ต่อไป</p>	<p>๒. นำผลการประเมินตามข้อ ๑ มาพิจารณาคัดเลือกจาก ผลคะแนนมากที่สุดเป็นลำดับที่ ๑ หากผลประเมินเท่ากัน ให้คณะอนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรมกระทรวงพาณิชย์ พิจารณาคัดเลือกโดยการลงคะแนนโหวต ให้เป็น “องค์กรพานิชย์คุณธรรมต้นแบบโดดเด่น” ของ กระทรวงพาณิชย์ต่อไป</p>

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ติดตามผลการขับเคลื่อนหน่วยงานพาณิชย์คุณธรรม ของหน่วยงานภายในกรม ส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จากการประชุมคณะทำงานจริยธรรมประจำกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ ที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบกำหนดเวลาในการจัดส่งรายงานผลการดำเนินการ ขอให้หน่วยงานภายในกรมฯ จัดส่งข้อมูลการขับเคลื่อนการดำเนินงานฯ ตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อฝ่ายเลขานุการจะได้รวบรวมหลักฐานเป็นผลงานของกรมในภาพรวม เสนอศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงพาณิชย์ (ศปท.) ทั้งนี้ ศปท. ได้แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ ดำเนินการประเมินตนเองในขับเคลื่อน “หน่วยงานพาณิชย์คุณธรรม” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขอให้ส่งผลการประเมินและเอกสารหลักฐานในการประเมิน ภายในวันศุกร์ที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เพื่อรวบรวมและนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมกระทรวงพาณิชย์พิจารณาต่อไป

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำข้อมูลสรุปผลความคืบหน้าของการดำเนินการขับเคลื่อนหน่วยงานพาณิชย์คุณธรรมของแต่ละสำนัก/สถาบัน และกลุ่ม ตามหลักเกณฑ์การประเมินหน่วยงานพาณิชย์คุณธรรม ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยพิจารณาตามข้อมูลที่หน่วยงานได้รายงานให้กลุ่มงานพัฒนาบุคลากรและจริยธรรมทราบ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือนเมษายน ๒๕๖๙

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนหน่วยงานพาณิชย์คุณธรรมของกรมมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขับเคลื่อนหน่วยงานพาณิชย์คุณธรรมฯ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙) ขอมอบหมายให้ สำนัก/สถาบัน และกลุ่มงาน พิจารณาดำเนินการจัดทำการประเมินตนเองและทั้งเอกสารหลักฐาน ประกอบการประเมิน และจัดส่งให้สำนักบริหารกลาง กลุ่มงานพัฒนาบุคลากรและจริยธรรม ภายในวันจันทร์ที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐานและรวบรวมจัดส่งให้ ศปท. กระทรวงพาณิชย์ต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการดำเนินการจัดทำเอกสารการประเมินตนเองและทั้งเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน และกำหนดระยะเวลาการจัดเอกสาร ภายในวันจันทร์ที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ เพื่อให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

๔.๒ แนวทางการพัฒนาระบบสะสมเครดิตทางสังคม (Social Credit) ของบุคลากร กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ได้แจ้งการปรับหลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินหน่วยงานพาณิชย์คุณธรรม ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มีการเพิ่มหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น ให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์จัดทำระบบเครดิตทางสังคม (Social Credit) เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจและให้คุณค่าต่อการกระทำความดี โดยมีการตอบแทนความดีในรูปแบบตัวเงินหรือไม่มีตัวเงิน ซึ่งขอให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ต้องพัฒนาระบบดังกล่าว อย่างน้อย ๑ ระบบ ซึ่งการพัฒนาระบบดังกล่าวจะช่วยสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานตระหนักถึงความสำคัญของการทำความดี อันจะส่งผลต่อการยกระดับวัฒนธรรมองค์กรแห่งความดี และนำไปสู่การเป็นหน่วยงานพาณิชย์คุณธรรมยุคใหม่อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำระบบการสะสมเครดิตทางสังคมมีการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม ฝ่ายเลขานุการจึงขอชี้แจงแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

วิธีการดำเนินการพัฒนาระบบสะสมเครดิตทางสังคม (Social Credit)

๑) การออกแบบโครงสร้างการให้คะแนนเครดิตทางสังคม

๑.๑ นำหลัก คุณธรรมสำคัญ ๕ ประการ : พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และ คุณธรรมเป้าหมาย ๓ ประการ : ยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดี นำมาให้เป็นเครื่องมือในการกำหนดหลักเกณฑ์การว่ามีการประพฤติปฏิบัติตนตามหลัก คุณธรรมด้านใดจึงจะได้คะแนน เพื่อให้การดำเนินการเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และให้ระบบสะสมเครดิตมีความโปร่งใสและตรวจสอบได้

๑.๒ การกำหนดเกณฑ์คะแนนพฤติกรรมเชิงบวก โดยต้องมีพฤติกรรมที่สอดคล้องกับ การนำหลักคุณธรรมสำคัญ ๕ ประการ และคุณธรรมเป้าหมาย ๓ ประการ เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ในการพิจารณา คุณงามความดีของบุคลากรที่มีความประพฤติปฏิบัติที่ดีและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อไป และการกำหนดระดับของ การปฏิบัติว่าบุคคลที่ได้กระทำความดี ว่าได้มีพฤติกรรมเชิงบวกระดับใด เกี่ยวกับคุณธรรมในด้านใดและมีเอกสาร หลักฐานเป็นที่ประจักษ์ โดยมีการกำหนดค่าคะแนน แบ่งเป็น ๓ ระดับ มีรายละเอียดดังนี้

(๑) พฤติกรรมคุณธรรมระดับพื้นฐาน : บุคลากรที่ระบุว่าตนได้มีพฤติกรรม ที่เกี่ยวข้องหลักคุณธรรมที่เกี่ยวข้องในด้านต่างๆ แต่ไม่ได้บรรยายรายละเอียดประกอบพฤติกรรมดังกล่าวและไม่ ระบุเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องหรือไม่ได้แสดงออกถึงคุณงามความดีเป็นที่ประจักษ์ **จะได้รับคะแนนเครดิตทาง สังคม ๑๐ คะแนน ต่อพฤติกรรม ๑ ครั้ง**

(๒) พฤติกรรมคุณธรรมระดับขยายผล : บุคลากรที่ระบุว่าตนได้มี พฤติกรรมที่เกี่ยวข้องหลักคุณธรรมที่เกี่ยวข้องด้านต่างๆ ได้บรรยายรายละเอียดประกอบพฤติกรรมดังกล่าว โดยเป็นคำอธิบายที่บุคคลนั้นได้เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม ในการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม แต่ไม่ระบุเอกสาร หลักฐานที่เกี่ยวข้องหรือไม่ได้แสดงออกถึงคุณงามความดีเป็นที่ประจักษ์ **จะได้รับคะแนนเครดิตทางสังคม ๒๐ คะแนน ต่อพฤติกรรม ๑ ครั้ง**

(๓) พฤติกรรมคุณธรรมระดับเป็นที่ประจักษ์ : บุคลากรที่ระบุว่าตนได้มี พฤติกรรมที่เกี่ยวข้องหลักคุณธรรมที่เกี่ยวข้องด้านต่างๆ ได้บรรยายรายละเอียดประกอบพฤติกรรมดังกล่าว โดยเป็นคำอธิบายที่บุคคลนั้นได้เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม ในการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และสามารถระบุ เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องหรือ พฤติกรรมดังกล่าวมีการแสดงออกถึงคุณงามความดีเป็นที่ประจักษ์ **จะได้รับคะแนนเครดิตทางสังคม ๓๐ คะแนน ต่อพฤติกรรม ๑ ครั้ง**

ตัวอย่างการให้คะแนนเครดิตทางสังคม

ตัวอย่างที่ ๑ นาย ก. เป็นบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการจิตอาสาพระราชทาน “รวมพลังแห่งความภักดี : DITP กวาดทาง...กวาดใจ” ณ วัดเฉลิมพระเกียรติวรวิหาร จังหวัดนนทบุรี แต่ นาย ก. ไม่ได้ บรรยายถึงการทำกิจกรรมที่ตนได้กระทำ และ นาย ก. ไม่ระบุรูปภาพหรือเอกสารหลักฐานในการเข้าร่วมกิจกรรม

ฉะนั้น นาย ก. **ได้รับคะแนนสะสมเครดิตทางสังคม จำนวน ๑๐ คะแนน** เนื่องจากอยู่ในพฤติกรรมคุณธรรมระดับพื้นฐาน

ตัวอย่างที่ ๒ นางสาว ข. เป็นบุคลากรร่วมบริจาคสิ่งของให้ที่จำเป็นแก่คนตาบอด ในกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์และสาธารณกุศล “พณิซย์อาสา สร้างปัญญาให้น้อง” มอบแก่มูลนิธิช่วยคนตาบอด แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์ (โรงเรียนสอนคนตาบอดกรุงเทพ) นางสาว ข. ได้ระบุรายละเอียดของสิ่งของที่ตน นำไปบริจาค แต่ นางสาว ข. ไม่ระบุรูปภาพสิ่งของหรือรูปภาพการส่งมอบสิ่งของที่นำไปบริจาค

ฉะนั้น นางสาว ข. **จะได้รับคะแนนสะสมเครดิตทางสังคม จำนวน ๒๐ คะแนน** เนื่องจากอยู่ในพฤติกรรมคุณธรรมระดับขยายผล

ตัวอย่างที่ ๓ นาย ค. เป็นบุคลากรกรมร่วมบริจาคเงินในกิจกรรม “สค. ทำดีเพื่อสังคม เนื่องในวันสถาปนากรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ครบรอบ ๗๔ ปี “DITP ปันน้ำใจ ด้านภัยมะเร็ง” นาย ค. ได้ระบุการร่วมบริจาคเงินเพื่อนำเงินบริจาคช่วยเหลือสภาภาษาไทย และ นาย ค. ได้ระบุ Slip การโอนเงินบริจาคให้กับสภาภาษาไทยตามวันที่กำหนดในกิจกรรม และได้แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มีคุณธรรมเป็นที่ประจักษ์

ฉะนั้น นาย ค. จะได้รับคะแนนสะสมเครดิตทางสังคม จำนวน ๓๐ คะแนน
เนื่องจากอยู่ในพฤติกรรมคุณธรรมระดับเป็นที่ประจักษ์

ดังนั้น การระบุข้อมูลพฤติกรรมคุณธรรมควรมีการระบุข้อมูลให้ครบถ้วน ทั้งการบรรยายพฤติกรรมคุณธรรม และสามารถระบุเอกสารหลักฐานได้ จะทำให้พฤติกรรมดังกล่าวมีความน่าเชื่อถือและป้องกันการให้ข้อมูลที่เป็นเท็จ ซึ่งจะเป็นการคัดกรองการทำความดีที่ขึ้นจริงและสามารถตรวจสอบข้อมูลพฤติกรรมได้อย่างถูกต้องและมีความเป็นธรรม

๒) การพัฒนาระบบสะสมเครดิตทางสังคม

๒.๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฝ่ายเลขานุการจะดำเนินการจัดทำกรบันทึกคะแนนผ่านระบบ Google Form เพื่อให้บุคลากรกรมทุกคนสามารถดำเนินการบันทึกข้อมูลของผู้ทำความดีได้ง่าย และให้สามารถเข้าไปตรวจสอบและอัปเดตคะแนนเครดิตของตนเองได้ตลอดเวลา เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการให้เครดิตและมีกระบวนการตรวจสอบบุคคลที่ได้รับคะแนนเครดิตดังกล่าว

๒.๒ ในปีงบประมาณถัดไป จะดำเนินการจัดทำขึ้นเป็นระบบสำหรับการบันทึกข้อมูลการทำความดีตามหลักคุณธรรมสำคัญหรือการมีคุณประพฤติปฏิบัติที่มีจิตอาสาในด้านต่างๆ โดยระบบดังกล่าวจะเป็นการบันทึกข้อมูลพฤติกรรมของบุคลากรที่ทำความดีหรือการมีจิตอาสาจนเป็นที่ประจักษ์ ซึ่งต้องระบุข้อมูลส่วนบุคคล (ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง) หน่วยงานที่สังกัด พร้อมทั้งระบุข้อมูลการทำความดีและเอกสารหลักฐาน อาทิ หนังสือขอบคุณ ภาพถ่ายการเข้าร่วมกิจกรรม หรือภาพถ่ายในการทำความดีด้านอื่นๆ และการบันทึกข้อมูลดังกล่าวต้องผ่านการตรวจสอบและการอนุมัติการให้คะแนนจากผู้บังคับบัญชาของตน

๓) การนำเครดิตทางสังคมไปใช้ให้เกิดประโยชน์

๓.๑ เมื่อครบกำหนดระยะเวลาในการบันทึกข้อมูล ดำเนินการสรุปผลคะแนนเครดิตทางสังคมเพื่อสรุปผู้ที่ได้รับคะแนนเครดิตทางสังคมมากที่สุด ซึ่งผลคะแนนเครดิตดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง และจะดำเนินการประกาศรายชื่อผู้ที่มีคะแนนมากที่สุดลงในกลุ่ม Line DITP Family เพื่อประกาศให้บุคลากรให้ทราบโดยทั่วกัน

๓.๒ กิจกรรมการมอบรางวัลเชิดชูเกียรติแก่ผู้ที่มีเครดิตความดีสูงสุดโดยมอบรางวัล “บุคคลพาณิชยกรรมคุณธรรมต้นแบบ” ซึ่งเป็นบุคลากรกรมที่มีคะแนนเครดิตทางสังคมสูงสุดในช่วงระยะเวลาที่กำหนด เพื่อประกาศเกียรติคุณให้กับบุคคลที่มีพฤติกรรมคุณธรรมเป็นที่ประจักษ์ เป็นการสร้างแรงจูงใจให้บุคคลเกิดความสนใจและสร้างการมีส่วนร่วมในการทำความดี อีกทั้ง เป็นกลไกในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งความดีให้เกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม

๔) กลุ่มเป้าหมายการดำเนินงาน

ผู้บริหาร ข้าราชการทั้งในส่วนกลางและสำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกองทุนส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ และผู้ปฏิบัติงานกรมในสังกัดกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

๕) ระยะเวลาการดำเนิน

๕.๑ การบันทึกข้อมูลสะสมเครดิตทางสังคมของบุคลากรกรมสามารถระบุโครงการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมหรือการทำความดีในรูปแบบต่างๆ จะต้องเป็นการดำเนินงานในช่วง **เดือนมกราคม - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙**

๕.๒ การบันทึกข้อมูลคะแนนสะสมเครดิตทางสังคมผ่านระบบ Google Form
เริ่มต้นตั้งแต่เดือนพฤษภาคม - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙

๖) ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

๖.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

(๑) จำนวนบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมการสะสมเครดิตทางสังคมไม่น้อยกว่า **๕๐ คน** จากทุกหน่วยงานภายใต้สังกัดกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

(๒) จำนวนพฤติกรรมคุณธรรมที่ได้รับการบันทึกและมีเอกสารหลักฐานยืนยัน **ไม่น้อยกว่า ๕๐ เรื่อง** ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๖.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

(๑) บุคลากรมีความมุ่งมั่นในการทำความดี และร่วมกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรมอย่างเป็นรูปธรรม

(๒) บุคลากรมีความตระหนักรู้และความเข้าใจในการขับเคลื่อนหน่วยงานพาณิชย์คุณธรรม โดยยึดหลักคุณธรรมเป้าหมาย ๓ ประการ ได้แก่ หลักธรรมทางศาสนา หลักวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดี หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งยึดหลักคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู

ฝ่ายเลขานุการ จะดำเนินการจัดทำแนวทางการพัฒนาระบบสะสมเครดิตทางสังคม (Social Credit) และนำเสนอท่านอธิบดีเพื่อขอความเห็นชอบการดำเนินการ ซึ่งคาดว่าจะเริ่มการบันทึกข้อมูลเครดิตทางสังคมในช่วงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ และสิ้นสุดในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ ทั้งนี้ จึงขอความอนุเคราะห์สำนัก/สถาบัน และกลุ่ม ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดดำเนินการบันทึกข้อมูลของตนที่มีพฤติกรรมคุณธรรมหรือบุคคลที่มีพฤติกรรมคุณธรรมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อยกระดับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของหน่วยงานให้เกิดเป็นรูปธรรมและสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี อีกทั้ง เป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับตนเองและองค์กร

ความเห็นที่ประชุม

ควรมีการจัดสัดส่วนจำนวนกลุ่มเป้าหมายเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมที่ประชุมจึงเสนอให้มีการกำหนดสัดส่วนจำนวนของกลุ่มเป้าหมายที่จะดำเนินการของแต่ละหน่วยงานภายในกรมตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ จำนวน ๕๐ คน โดยมาจาก สำนัก / สถาบัน และกลุ่ม ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพของการใช้งานระบบการสะสมเครดิตทางสังคมของหน่วยงาน ที่ประชุมจึงได้พิจารณาแบ่งสัดส่วนจำนวนผู้ที่ลงข้อมูลสะสมเครดิตดังกล่าว โดยต้องเป็นบุคคลที่มีพฤติกรรมคุณธรรมที่สอดคล้องกับ คุณธรรมสำคัญ ๕ ประการ : พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และคุณธรรมเป้าหมาย ๓ ประการ : ยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดี มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	สำนัก / สถาบัน และกลุ่ม	สัดส่วนจำนวนบุคคลที่ลงข้อมูลในระบบสะสมเครดิตทางสังคม
๑	สำนักบริหารกลาง	๑๐ คน
๒	สถาบันพัฒนาผู้ประกอบการการค้ายุคใหม่	๔ คน
๓	สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าไลฟ์สไตล์	๔ คน
๔	สำนักพัฒนาตลาดและธุรกิจไทยในต่างประเทศ ๑	๔ คน
๕	สำนักพัฒนาตลาดและธุรกิจไทยในต่างประเทศ ๒	๔ คน
๖	สำนักยุทธศาสตร์การค้าระหว่างประเทศ	๔ คน

ลำดับ	สำนัก / สถาบัน และกลุ่ม	สัดส่วนจำนวนบุคคลที่ลงข้อมูล ในระบบสะสมเครดิตทางสังคม
๗	สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรม	๔ คน
๘	สำนักประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร	๔ คน
๙	สำนักพัฒนาและส่งเสริมธุรกิจบริการ	๔ คน
๑๐	สำนักส่งเสริมมูลค่าเพิ่มเพื่อการค้า	๔ คน
๑๑	สำนักสารสนเทศและการบริการการค้าระหว่างประเทศ	๔ คน
๑๒	สำนักตลาดพาณิชย์ดิจิทัล	๔ คน
๑๓	กลุ่มตรวจสอบภายใน	๑ คน

ทั้งนี้ การพิจารณาการระบุนายชื่อบุคคลภายในหน่วยงานที่มีความเหมาะสม ที่ประชุมจึงขอความอนุเคราะห์กลุ่มอำนวยการของ สำนัก/สถาบัน และกลุ่ม พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความประพฤติปฏิบัติตนที่ดี และเป็นที่ยอมรับ ดำเนินการลงข้อมูลความประพฤติคุณธรรมตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคะแนน ลงในระบบสะสมเครดิตทางสังคมดังกล่าว เพื่อร่วมเป็นส่วนของการขับเคลื่อนหน่วยงานพาณิชย์คุณธรรมของกรมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแนวทางการพัฒนาระบบสะสมเครดิตทางสังคมของบุคลากรกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการปรับปรุงวิธีการดำเนินงานและหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลตามที่ประชุมได้เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา: ๑๔.๓๐ น.

นายเชาวนนท์ เกตุแก้ว
นางสาวพัชรินทร์ คุณเศรษฐ์

ผู้จัดรายการประชุม
ผู้ตรวจรายการประชุม

ภาพประกอบการประชุมคณะทำงานจริยธรรมประจำกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙



