



ประกาศกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการสร้างภาพลักษณ์และส่งเสริมการขายสินค้าไทย
บนแพลตฟอร์ม E-Commerce ชี้นำทั่วโลกด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการสร้างภาพลักษณ์และส่งเสริมการขายสินค้าไทยบนแพลตฟอร์ม E-Commerce ชี้นำทั่วโลก ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคารั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ **๒๓** กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา **๙.๐๐** น. ถึง **๑๒.๐๐** น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคและขั้นตอนการดำเนินโครงการตาม ขอบเขตของงานการจ้างโครงการสร้างภาพลักษณ์และส่งเสริมการขายสินค้าไทยบนแพลตฟอร์ม E-Commerce ชี้นำทั่วโลก (TOR) ในวันที่ **๒๕** กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา **๑๐.๐๐** น. เป็นต้นไป (รายละเอียด ๓๐ นาที) ณ ห้องประชุม ชั้น ๕ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ถนนพหลโยธิน ซึ่งกรมจะแจ้งรายละเอียดให้ทราบต่อไป กรมจะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่มานำเสนองานตามวันและเวลาที่กรมกำหนด

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ **๗๕** / ๒๕๖๔ ลงวันที่ **๑๗** กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.ditp.go.th หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ **๑๗** กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายชัชพล โรจน์แสน)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๗๕ / ๒๕๖๙

การจ้างโครงการสร้างภาพลักษณ์และส่งเสริมการขายสินค้าไทยบนแพลตฟอร์ม E-Commerce ชื่อนำทั่วโลก

ตามประกาศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการสร้างภาพลักษณ์และส่งเสริมการขายสินค้าไทยบนแพลตฟอร์ม E-Commerce ชื่อนำทั่วโลก ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

จ้างโครงการสร้างภาพลักษณ์และส่งเสริมการขายสินค้าไทยบนแพลตฟอร์ม E-Commerce ชื่อนำทั่วโลก จำนวน ๑ โครงการ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม วน วนประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่น

ข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสังหาริมทรัพย์และการเช่าสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์และผลงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เป็นจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปีย้อนหลังนับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการ

เงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้อง

กรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอรายดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำการดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรมจะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างโครงการสร้างภาพลักษณ์และส่งเสริมการขายสินค้าไทยบนแพลตฟอร์ม E-Commerce ขึ้นนำทั่วโลก

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ $100 - (((\text{ราคาของผู้เสนอราคา} - \text{ราคาต่ำสุด}) / \text{ราคาต่ำสุด}) * 100)$

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนพิจารณาตามเกณฑ์

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราฟัที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือตราฟัลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราฟันั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง ด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน TOR ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน TOR ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ กรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ดังเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินกองทุนฯ ปี ๒๕๖๙

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินกองทุนฯ ปี ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือ กระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ



๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ขอบเขตของงานการจ้างโครงการสร้างภาพลักษณ์และส่งเสริมการขายสินค้าไทย
บนแพลตฟอร์ม E-Commerce ชั้นนำทั่วโลก (TOR)

ประกอบด้วย

๑. หลักการและเหตุผล
๒. วัตถุประสงค์
๓. กลุ่มเป้าหมาย
๔. ขอบเขตการดำเนินการ
๕. ระยะเวลาการดำเนินการ
๖. วงเงินงบประมาณ
๗. ระยะเวลาการส่งมอบงานและการชำระเงิน
๘. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ
๙. แนวทางการเสนองาน
๑๐. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก
๑๑. การรักษาข้อมูลความลับ
๑๒. อัตราค่าปรับ
๑๓. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง
๑๔. ธรรมเนียมและลิขสิทธิ์
๑๕. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการ

๑. หลักการและเหตุผล

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ (กรม) มีภารกิจในการส่งเสริมการส่งออกสินค้าและบริการของไทยสู่ตลาดโลก โดยทำกิจกรรมการตลาดต่าง ๆ ให้สินค้าและธุรกิจบริการของไทยสามารถแข่งขันกับสินค้าและบริการของประเทศอื่น ๆ รวมถึงการดำเนินการให้ผู้ส่งออกไทยและผู้นำเข้าจากต่างประเทศได้พบปะเจรจาการค้า ทั้งผ่านช่องทาง Onsite ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น งานแสดงสินค้าระดับนานาชาติ (International Trade Fair) และการจับคู่เจรจาการค้า (Business Matching) เป็นต้น และช่องทาง Online รูปแบบต่าง ๆ เช่น Website หรือ Social media ต่าง ๆ นอกจากนั้น กรมยังจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมสินค้าและบริการของไทย เช่น การพัฒนาสินค้าและบริการให้เป็นที่ต้องการของตลาดเป้าหมายและตลาดโลก รวมถึงจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการให้มีความพร้อมในการดำเนินกระบวนการส่งออก และให้มีความรู้เรื่องการตลาด สินค้า บริการ แนวโน้มตลาด แนวโน้มสินค้าและบริการ รวมถึงกฎระเบียบการส่งออก/นำเข้า เพื่อเพิ่มมูลค่าและปริมาณการส่งออกของประเทศไทย

สำนักตลาดพาณิชย์ดิจิทัล ในฐานะหน่วยงานภายใต้กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ได้มีการขับเคลื่อนแผนพัฒนาพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ด้านการส่งออกในการพัฒนาและส่งเสริมการค้าดิจิทัลระหว่างประเทศของไทย จึงเล็งเห็นความสำคัญในการส่งเสริมช่องทางการค้าใหม่ ๆ ผ่านโมเดลธุรกิจในรูปแบบร้าน TOPTHAI บนแพลตฟอร์มพันธมิตร E-Commerce ชี้นำ เพื่อเพิ่มช่องทางให้ผู้ประกอบการไทยสามารถต่อยอดธุรกิจจากออฟไลน์สู่ออนไลน์ และสร้างความแข็งแกร่งให้กับแบรนด์สินค้าไทยในสายตาผู้ซื้อต่างชาติ ซึ่งปัจจุบันกรมได้ดำเนินโครงการที่สำคัญ เพื่อช่วยส่งเสริมการขายให้กับผู้ประกอบการไทยในรูปแบบร้าน TOPTHAI และในรูปแบบต่าง ๆ ภายใต้โครงการ TOPTHAI ร่วมกับ ๗ แพลตฟอร์มชี้นำ ได้แก่ Amazon (สหรัฐฯ) Tmall (จีน) Bigbasket (อินเดีย) Khangthai (กัมพูชา) Shopee (สิงคโปร์/มาเลเซีย/ฟิลิปปินส์) Rakuten (ญี่ปุ่น) และ Letstango (สหรัฐอเมริกา) รวมถึงการสร้างเครือข่ายและเจรจาธุรกิจร่วมกับพันธมิตรด้าน E-Commerce ที่จัดขึ้นภายใต้โครงการ Cross-Border E-Commerce : ขายออนไลน์สู่ตลาดโลก ฯลฯ

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ประกอบการไทย กรมจึงได้กำหนดโครงการสร้างภาพลักษณ์และส่งเสริมการขายสินค้าไทยบนแพลตฟอร์ม E-Commerce ชี้นำทั่วโลก ผ่านการประชาสัมพันธ์กิจกรรม TOPTHAI และกิจกรรมส่งเสริมตลาด E-Commerce ของกรมเพื่อช่วยให้ผู้ประกอบการไทยมีความเข้าใจในการขายออนไลน์บนแพลตฟอร์มระดับสากลมากขึ้น และเพื่อกระตุ้นการรับรู้กิจกรรมส่งเสริมการตลาดพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นที่รู้จัก รวมทั้งจะเป็นการเปิดโอกาสทางการตลาดให้แก่ผู้ประกอบการไทยในทุกกลุ่มอุตสาหกรรม ในการเข้าร่วมโครงการ TOPTHAI ผ่านแพลตฟอร์มอีคอมเมิร์ซพันธมิตรของกรมให้สามารถขายสินค้าสู่ต่างประเทศผ่านช่องทาง E-Commerce ได้มากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มการรับรู้และส่งเสริมการขายสินค้าไทยในร้าน TOPTHAI บนแพลตฟอร์มระดับสากล

๒.๒ เพื่อสร้างโอกาสให้กับผู้ประกอบการไทยให้สามารถเข้าถึงช่องทาง E-Commerce ร่วมกับแพลตฟอร์มพันธมิตรต่าง ๆ

๒.๓ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมภายใต้โครงการร้าน TOPTHAI และกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ผู้ประกอบการได้รับรู้อย่างครอบคลุมและทั่วถึงมากยิ่งขึ้น

๒.๔ เพื่อกระตุ้นความสนใจผู้ประกอบการไทยให้เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้โครงการร้าน TOPTHAI และกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของกรม

๒.๕ เพื่อเพิ่มโอกาสทางการตลาดและทางธุรกิจให้แก่ผู้ประกอบการไทยในทุกกลุ่มอุตสาหกรรม

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประกอบการไทยที่ต้องการส่งออกออนไลน์ไปต่างประเทศ

๔. ขอบเขตการดำเนินการ

ผู้รับจ้างจะต้องประชาสัมพันธ์ วางแผนกลยุทธ์ในการประชาสัมพันธ์ในช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย ทันสมัย เป็นสากล สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการดำเนินโครงการ เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายตามที่กรมกำหนด ได้อย่างแม่นยำ โดยมีขอบเขตและรายละเอียดงาน ดังนี้

๔.๑ ดำเนินการร่วมกับ Key Opinion Leaders : KOLs หรือ Influencers ในการประชาสัมพันธ์ โครงการ TOPTHAI กิจกรรมด้าน Cross-Border E-Commerce และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

๔.๑.๑ เพิ่มการรับรู้ในทุกช่องทางของ TOPTHAI บน Facebook, Tiktok, Instagram และ YouTube เพื่อสร้างการรับรู้แบบ Viral ในการประชาสัมพันธ์กิจกรรม TOPTHAI โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ออกแบบธีม (Theme) และ สัญลักษณ์ (Key Visual) TOPTHAI เพื่อใช้เป็นหน้าปก รูปภาพรวมทั้งหน้าปกในแต่ละคลิป โดยให้เหมาะสมกับเทรนด์ปัจจุบัน มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม ทันสมัย เป็นสากล และสามารถกระตุ้นให้เกิดความสนใจเข้ามาชมและเข้าร่วมโครงการ และนำ VDO Clip ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ TOPTHAI มาดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ โดยต้องปรับรูปแบบ/Layout ของ VDO Clips ให้เหมาะสมกับช่องทาง Facebook, Tiktok, Instagram และ YouTube ของ TOPTHAI และช่องทาง Facebook ของ Thaitrade.com

(๒) กระตุ้นให้เกิด engagement ในการแชร์ (Share) การกดถูกใจ (Like) การติดตาม (Follower) คอมเมนต์ (Comment) และติด Hashtag (#) ที่มีความเฉพาะไม่ซ้ำใคร โดยต้องติด # ในทุกโพสต์ และดำเนินการให้มียอดผู้ติดตาม (Follower หรือ Subscribe) ในช่องทางของ TOPTHAI บน Facebook จำนวนไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ ราย, Tiktok จำนวนไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ ราย, Instagram จำนวนไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ ราย และ YouTube จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ราย

๔.๑.๒ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ VDO Clip และ/หรือ Live Streaming ร่วมกับ KOLs/ Influencers/ผู้ประกอบการที่ได้ขึ้นขายภายใต้โครงการ TOPTHAI เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม TOPTHAI และเผยแพร่บนช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) จัดทำ VDO Clip ไม่จำกัดรูปแบบที่มีความสร้างสรรค์สามารถถ่ายทอดข้อมูลเกี่ยวกับ ร้าน TOPTHAI บนแพลตฟอร์มต่าง ๆ ที่โครงการดำเนินการอยู่/ข้อมูลการค้าออนไลน์ในต่างประเทศ/กลยุทธ์ การทำการตลาดออนไลน์ จำนวน ๑๘ ชิ้นงาน และติด Hashtag (#) เฉพาะที่ไม่ซ้ำใคร และติด # ในทุกโพสต์ และเผยแพร่ลงบนสื่อออนไลน์ทุกช่องทางของ TOPTHAI (Facebook/ Instagram/ TIKTOK และ YouTube) และช่องทาง Facebook ของ Thaitrade.com ที่มีการดำเนินการ พร้อมกำหนดกรอบเวลาการดำเนินงานให้ กรมพิจารณา ทั้งนี้ จะต้องนำเสนอตัวอย่าง VDO Clip ตามที่กำหนดข้างต้น เพื่อให้กรมพิจารณาก่อนการ ดำเนินการอย่างน้อย ๑ VDO Clip

(๒) จัดทำ VDO Clip ในรูปแบบของการถ่ายทอดข้อมูลเกี่ยวกับร้าน TOPTHAI บนแพลตฟอร์ม ต่าง ๆ ที่โครงการดำเนินการอยู่ ร่วมกับ KOLs/Influencer สายธุรกิจ/การตลาด/การค้าออนไลน์ ที่ได้รับ ความนิยม เช่น The Secret Sauce, Mission to The Moon, The Standard Wealth, CKfastwork, Torpenguin หรือเทียบเท่า รวม ๖ ชิ้นงาน พร้อมติด Hashtag (#) ในทุกโพสต์และบนสื่อทุกช่องทางของ TOPTHAI (Facebook/ Instagram/ TIKTOK และ YouTube) และช่องทาง Facebook ของ Thaitrade.com ทั้งนี้ จะต้องนำเสนอตัวอย่าง VDO Clip ตามที่กำหนดข้างต้น เพื่อให้กรมพิจารณาก่อนการดำเนินการอย่างน้อย ๑ VDO Clip

(๓) จัดทำ VDO Clip เกี่ยวกับบรรยากาศของงาน Cross Border E-Commerce ขายออนไลน์สู่ตลาดโลก หรืองานอื่น ๆ ที่กรม กำหนด รวม ๔ ชิ้นงาน และเผยแพร่บนช่องทางต่าง ๆ ของ TOPTHAI (Facebook/ Instagram/ TIKTOK และ YouTube) และช่องทาง Facebook ของ Thaitrade.com พร้อมติด Hashtag (#) ในทุกโพสต์ ทั้งนี้ จะต้องนำเสนอตัวอย่าง VDO Clip ตามที่กำหนดข้างต้น เพื่อให้กรมพิจารณาก่อนการดำเนินการอย่างน้อย ๑ VDO Clip

(๔) จัดทำ VDO Clip ผู้ประกอบการที่ได้ขึ้นขายภายใต้โครงการ TOPTHAI จำนวนอย่างน้อย ๒ ราย/ ๒ ชิ้นงาน (ผู้รับจ้างต้องดำเนินการประสานติดต่อ) และเผยแพร่บนช่องทางต่าง ๆ ของ TOPTHAI (Facebook/ Instagram/ TIKTOK และ YouTube) และช่องทาง Facebook ของ Thaitrade.com พร้อมติด Hashtag (#) ในทุกโพสต์ ทั้งนี้ จะต้องนำเสนอตัวอย่าง VDO Clip ตามที่กำหนดข้างต้น เพื่อให้กรมพิจารณาก่อนการดำเนินการอย่างน้อย ๑ VDO Clip

(๕) จัดทำคลิป Live Streaming โดย KOLs และ/หรือ Influencers ที่มีชื่อเสียงและมีผู้ติดตามไม่ต่ำกว่า ๕ แสนคน มาถ่ายทำคลิปภายในงาน TOPTHAI Cross Border E-Commerce Day หรืองานอื่น ๆ ตามที่กรมกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง เพื่อมาประชาสัมพันธ์กิจกรรมฯ และเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ของ KOLs และ/หรือ Influencers เช่น Instagram/ TIKTOK/ Facebook และ YouTube และสื่อต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของ TOPTHAI พร้อมกัน เพื่อถ่ายทอดบรรยากาศและประชาสัมพันธ์กิจกรรม พร้อมติด Hashtag (#) ในทุกโพสต์

ทั้งนี้ VDO Clip หรือ Live ภายใต้ข้อ ๔.๑.๒ (๑) – (๕) จะต้องมียอดรับชมรวมไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ การรับชม

๔.๑.๓ จัดทำรายการในรูปแบบรายการทอล์คโชว์/ พุดคุย หรือในรูปแบบอื่นที่เหมาะสมผ่านช่องทาง YouTube (จำนวน ๑ รายการ) เพื่อให้ผู้บริหาร/ผู้แทนจากกรมได้พุดคุยถึงรายละเอียดโครงการ TOPTHAI หรือ การกิจด้าน Cross-Border E-Commerce อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยดำเนินการร่วมกับ KOL ในช่อง YouTube สายธุรกิจ/การตลาด/การค้าออนไลน์ เช่น นพ (พงศธร ธนบดีภัทร), เคน (นครินทร์ วนกิจไพบูลย์), CKFastwork, ดร.วิทย์ สิทธิเวคิน, รวีศ หาญอุตสาหะ และ ต่อ (ธนพงศ์ วงศ์ชินศรี) หรือช่องที่ได้รับความนิยมเทียบเท่า และมียอดผู้ติดตามอย่างน้อย ๕๐๐,๐๐๐ คน พร้อมนำมาเผยแพร่บนช่องทางต่าง ๆ ของ TOPTHAI

๔.๑.๔ ดำเนินการออกแบบธีม (Theme) และสัญลักษณ์ (Key Visual) กิจกรรมของ TOPTHAI และเผยแพร่ ร่วมกับ Facebook Influencers เพจ ที่เกี่ยวข้องและตรงกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ครั้ง โดยแต่ละเพจจะต้องมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๕๐,๐๐๐ คน (รวม ๖ เพจ จะต้องมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๙๐๐,๐๐๐ คน) ติด Hashtag (#) ในทุกโพสต์

๔.๑.๕ จัดทำ/เขียนบทความในรูปแบบ Advertorial พร้อมภาพประกอบ (จำนวน ๒ บทความ) เกี่ยวกับโครงการ TOPTHAI และเผยแพร่ลงในสื่อสายธุรกิจ/การตลาด/การค้าออนไลน์ ที่ได้รับความนิยม เช่น The Standard, Brandbuffet, Marketingoops หรือเทียบเท่า จำนวน ๒ ครั้งและเผยแพร่ใน ๒ สื่อ

การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๑-๔.๑.๕ ผู้รับจ้างต้องวางแผนกลยุทธ์ ออกแบบแนวคิด วาง Concept รวมถึง นำเสนอหัวข้อ/Contents/ประเด็นที่น่าสนใจ/ตัวอย่าง VDO Clip พร้อมกำหนดช่วงระยะเวลาดำเนินงาน และนำเสนอให้กรมพิจารณาก่อนการดำเนินการทุกครั้ง ทั้งนี้ กรมสามารถแก้ไข ปรับ/เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๔.๒ ดำเนินการสร้างสรรค์เนื้อหาและ Boost Post บน Facebook ของ Thaitrade.com และช่อง Facebook, TikTok, Instagram และ YouTube ของ TOPTHAI รวมจำนวน ๒๕ โพสต์

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการสร้างสรรค์เนื้อหา และดำเนินการ Boost Post บน Facebook ของ Thaitrade.com จำนวน ๕ โพสต์, บน Facebook ของ TOPTHAI ๕ โพสต์, บนช่อง TikTok ของ TOPTHAI จำนวน ๕ โพสต์, บน Instagram ของ TOPTHAI จำนวน ๕ โพสต์ และบน YouTube ของ TOPTHAI จำนวน ๕ โพสต์ เพื่อเพิ่มการเข้าถึงสู่กลุ่มเป้าหมาย โดยแต่ละครั้งที่

ดำเนินการจะต้องมีจำนวนคนที่เข้าถึงโพสต์ไม่ต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐ ราย ทั้งนี้ จะต้องนำเสนอตัวอย่างรูปแบบและเนื้อหาสำหรับการ Boost Post เพื่อให้กรมพิจารณาก่อนการดำเนินการอย่างน้อย ๑ ตัวอย่าง

๔.๓ ออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์

๔.๓.๑ ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ที่แสดงถึงโลโก้ (Logo) TOPTHAI by DITP ให้เหมาะสมกับสถานการณ์/ เทรนด์ของสังคมในปัจจุบัน นำเสนอความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม สามารถกระตุ้นให้เกิดความสนใจ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และผลิต จำนวน ๕๐๐ ชิ้น ทั้งนี้ จะต้องนำเสนอตัวอย่างการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อให้กรมพิจารณาก่อนการดำเนินการอย่างน้อย ๑ ตัวอย่าง

๔.๓.๒ ออกแบบและจัดทำเสื้อยืดหรือเสื้อโปโล และเสื้อแจ็กเกต ที่แสดงถึงโลโก้ (Logo) TOPTHAI by DITP ให้มีภาพลักษณ์ที่ทันสมัย สวยงาม เพื่อเป็นชุด Uniform สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ TOPTHAI และผลิต รวม ๖๕ ตัว (เสื้อโปโลหรือเสื้อยืด จำนวน ๕๐ ตัว และเสื้อแจ็กเกต จำนวน ๑๕ ตัว) ทั้งนี้ จะต้องนำเสนอตัวอย่างการออกแบบเสื้อยืดหรือเสื้อโปโล และเสื้อแจ็กเกตฯ เพื่อให้กรมพิจารณาก่อนการดำเนินการอย่างน้อย ๑ ตัวอย่าง

๔.๓.๓ ออกแบบและจัดทำคู่มือประชาสัมพันธ์ TOPTHAI ในภาษาไทย/อังกฤษ โดยออกแบบธีม (Theme) และ สัญลักษณ์ (Key Visual) ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ของสังคมในปัจจุบัน มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม สามารถกระตุ้นให้เกิดความสนใจ และวางเนื้อหาให้เหมาะสมกับปริมาณข้อมูลโครงการ อ่านแล้วเข้าใจง่าย สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และผลิต จำนวน ๑,๐๐๐ ชิ้น รายละเอียดดังนี้

- ขนาด ๑๘x๑๘ ซม. หรือขนาดอื่น ๆ ตามความเหมาะสม
- โดยพิมพ์ ๔ สี กระดาษอาร์ตมัน ๑๖๐ แกรม
- ภาษาไทย ๗๐๐ ชิ้น/ ภาษาอังกฤษ ๓๐๐ ชิ้น

ทั้งนี้ จะต้องนำเสนอตัวอย่างการออกแบบคู่มือประชาสัมพันธ์ฯ เพื่อให้กรมพิจารณา
ก่อนการดำเนินการอย่างน้อย ๑ ตัวอย่าง

๔.๓.๔ จัดทำ Roll Up ประชาสัมพันธ์โครงการ TOPTHAI โดยออกแบบธีม (Theme) และ
สัญลักษณ์ (Key Visual) ให้มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม สามารถกระตุ้นให้เกิดความสนใจ เพื่อใช้ในการ
ออกหาประชาสัมพันธ์โครงการ รวม ๔ ชิ้นงาน (ภาษาไทย จำนวน ๒ ชิ้นงาน และภาษาอังกฤษ จำนวน
๒ ชิ้นงาน)

๔.๓.๕ ออกแบบสัญลักษณ์ (Key Visual) กิจกรรมต่าง ๆ ของ TOPTHAI ให้มีขนาดที่หลากหลาย
เพื่อใช้สำหรับประชาสัมพันธ์/รับสมัครสมาชิก บนหน้าเว็บไซต์กรม/ Facebook/ Instagram/ TikTok/
YouTube รวม ๔ ครั้ง

๔.๓.๖ ปรับรูปแบบ/ ข้อมูลในหน้าการรับสมัครเข้าร่วมโครงการบนเว็บไซต์ DITP และ
Thaitrade.com ให้เป็นปัจจุบันตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ

ทั้งนี้ ข้อมูลที่เป็นภาษาต่างประเทศจะต้องมีผู้เชี่ยวชาญในการแปลภาษาตรวจพิสูจน์อักษรก่อนส่งให้
กรมพิจารณา

๔.๓.๗ จัดให้มีนักออกแบบสื่อตลอดระยะเวลาโครงการ ที่จะรับผิดชอบงานออกแบบแต่ละชิ้นงาน
ตามข้อ ๔.๑ - ๔.๓ และชิ้นงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมด้าน Cross Border E-Commerce ตามที่กรม กำหนด
(ที่มีความสมบูรณ์พร้อมใช้งาน) ซึ่งขนาดของรูปภาพ/วิดีโอ และความละเอียดของไฟล์ต้องเหมาะสมกับ
การนำไปใช้งานในสื่อโฆษณา/ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ และหากมีการใช้ ภาพ เพลง หรือดนตรีประกอบ
จะต้องถูกต้องตามลิขสิทธิ์ ทั้งนี้ หากมีการละเมิดลิขสิทธิ์ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบทั้งหมด

- ๔.๔ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลในงานแสดงสินค้าของกรม หรืองานของหน่วยงานพันธมิตร

จัดหาเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ข้อมูลและรับสมัครผู้ประกอบการไทยเข้าร่วมโครงการ
TOPTHAI ในงานแสดงสินค้าของกรม เช่น งาน THAIFEX, งาน Bangkok Gems & Jewelry Fair,
งาน TOPTHAI Day หรืองานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่กรมกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง (จำนวนครั้งละ
๒ คน) โดยเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์แต่ละคนจะต้องมีประสบการณ์การทำงานในงาน Event
ไม่น้อยกว่า ๓ งานมีบุคลิกภาพดี มีความสามารถในการพูดทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยจะต้องแต่งกาย

ให้เหมาะสมด้วยชุดที่แสดงถึงอัตลักษณ์ของโครงการฯ ทั้งนี้จะต้องนำเสนอรูปแบบการแต่งกายให้กรมพิจารณาก่อนการทำงานจริง โดยเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์จะต้องปฏิบัติงานดังนี้

๔.๔.๑ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์จะต้องเข้ามาที่กรมเพื่อรับทราบข้อมูลก่อนปฏิบัติงาน

๔.๔.๒ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์จะต้องสื่อสารข้อมูลโครงการให้แก่ผู้ประกอบการและสามารถอธิบายรายละเอียดของโครงการได้

๔.๔.๓ ในกรณีที่ต้องมีการตกแต่งคูหาประชาสัมพันธ์ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์จะต้องเตรียมอุปกรณ์ในการตกแต่งคูหาไปด้วย รวมทั้งจัดเตรียมคูหาให้เรียบร้อยก่อนการจัดกิจกรรม

๔.๔.๔ หากผู้ประกอบการมีความสนใจและประสงค์เข้าร่วมโครงการ TOPTHAI เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ จะต้องช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกให้สามารถกรอกแบบฟอร์มออนไลน์ของกรม หรือแบบฟอร์มออนไลน์ที่ผู้รับจ้างจัดทำขึ้นโดยจะต้องใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่มีความทันสมัยพกพาได้ในกรณีรับสมัคร หรือขออนามบัตรของผู้สนใจได้ด้วย โดยกรม จะต้องสามารถเข้าถึงข้อมูลเพื่อดำเนินการต่อไปได้

๔.๔.๕ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์จะต้องปฏิบัติงานให้ครบทุกวันตามช่วงเวลาที่มีการออกคูหาประชาสัมพันธ์ในงานต่าง ๆ ในแต่ละครั้ง (เช่น หากงาน THAIFEX จัด ๔ วัน เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์จะต้องอยู่ประจำคูหาตลอดช่วงเวลาจัดงานทั้ง ๔ วัน ที่มีการจัดงาน)

๔.๔.๖ จัดทำสรุปผลการออกคูหาประชาสัมพันธ์ พร้อมรูปถ่ายการปฏิบัติงานในแต่ละครั้ง

ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์จะต้องดำเนินการตามข้อ ๔.๔.๑ - ๔.๔.๕ เพื่อเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายจำนวนรวม ๓๐๐ ราย โดยจะต้องมีการเก็บข้อมูลหรือหลักฐานอื่น ๆ เพื่อส่งให้กรมพิจารณาด้วย

๔.๕ ดำเนินการผลิตและเผยแพร่ข่าว บทความ บทสัมภาษณ์ โฆษณาประชาสัมพันธ์โครงการ TOPTHAI กิจกรรมด้าน Cross-Border E-Commerce และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในสื่อต่าง ๆ ดังนี้

๔.๕.๑ ผลิตและเผยแพร่ข่าว หรือบทความ หรือบทสัมภาษณ์ หรือโฆษณา ในหนังสือพิมพ์ที่มีชื่อเสียงที่ได้รับการยอมรับในวงกว้าง เช่น หนังสือพิมพ์กรุงเทพธุรกิจ หรือหนังสือพิมพ์ฐานเศรษฐกิจ หรือหนังสือพิมพ์ไทยโพสต์ หรือหนังสือพิมพ์เดลินิวส์ หรือหนังสือพิมพ์ประชาชาติธุรกิจ หรือหนังสือพิมพ์ผู้จัดการ ฯลฯ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑/๒ หน้า สีสี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

๔.๕.๒ ผลิตและเผยแพร่ข่าว หรือบทความ หรือบทสัมภาษณ์ หรือโฆษณา ในหนังสือพิมพ์ที่มีชื่อเสียงที่ได้รับการยอมรับในวงกว้าง เช่น หนังสือพิมพ์กรุงเทพธุรกิจ หรือหนังสือพิมพ์ฐานเศรษฐกิจ หรือหนังสือพิมพ์ไทยโพสต์ หรือหนังสือพิมพ์เดลินิวส์ หรือหนังสือพิมพ์ประชาชาติธุรกิจ หรือหนังสือพิมพ์ผู้จัดการ ฯลฯ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑/๔ หน้า สีสี จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง

๔.๕.๓ เผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ หรือบทความ หรือบทสัมภาษณ์ หรือโฆษณา ผ่านสื่อออนไลน์ เช่น Website หรือ Facebook Fanpage หรือช่องทางออนไลน์อื่น ๆ ที่เหมาะสม โดยเน้นหัวข้อที่เกี่ยวข้อง เศรษฐกิจและหัวข้ออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๕ ครั้ง

๔.๕.๔ นำเสนอและเผยแพร่สื่อบทสัมภาษณ์หรือกิจกรรมเกี่ยวกับโครงการ TOPTHAI ในสื่อผ่านรายการโทรทัศน์ที่มีชื่อเสียง เช่น โทรทัศน์ช่อง ๓ ช่อง ๗ ช่อง MCOT ช่อง NBT ช่อง Thai PBS ช่อง Nation TV ช่องเวิร์คพอยท์ทีวี ช่อง ONE ช่องไทยรัฐทีวี ช่อง Amarin TV ช่อง TNN หรือเทียบเท่า และได้รับกระแสนิยมในวงกว้าง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

๔.๕.๕ การดำเนินการอื่น ๆ เพื่อให้การเผยแพร่ข่าว หรือ บทความ หรือ บทสัมภาษณ์ หรือโฆษณา ภายใต้กิจกรรมการกระตุ้นการรับรู้ มีความสมบูรณ์สวยงาม ทันสมัย เกิดการรับรู้และจดจำในวงกว้าง (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอข่าวประชาสัมพันธ์ หรือบทความ หรือบทสัมภาษณ์ หรือโฆษณาให้กรมพิจารณาเห็นชอบก่อนนำไปเผยแพร่ทุกครั้ง และกรมขอสงวนสิทธิ์ในการปรับแก้ไขตามความเหมาะสมในทุกขั้นตอน

๒๐๒๖

ประธานกรรมการ

๒๐๒๖

กรรมการ

๒๐๒๖

กรรมการ

๔.๖ การวิเคราะห์ความสำเร็จทางการตลาดและประเมินผล

จัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์ และจัดทำสรุปการวิเคราะห์ความสำเร็จทางการตลาดและประเมินผลตลอดระยะการดำเนินงาน พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อให้กรมนำข้อมูลด้านการตลาดและการประชาสัมพันธ์เชิงลึกไปพัฒนาโครงการด้านการประชาสัมพันธ์ต่อไป

๔.๗ การบริหารงานและประสานงานโครงการ

๔.๗.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ๑ ท่าน เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ TOPTHAI โดยจะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความชำนาญในการบริหารจัดการสื่อต่าง ๆ ผ่านทางช่องทางออนไลน์ สามารถบริหารจัดการและทำหน้าที่เป็น admin page ในทุกช่องทางของ TOPTHAI (Facebook/ TikTok/ Instagram/ YouTube) และสามารถบริหารจัดการงานภายในโครงการฯ ในเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การออกแบบงานอาร์ตเวิร์ก (Artwork) รวมถึงการจัดทำอินโฟกราฟิก (Infographic) และจัดทำคลิปวิดีโอสั้นสำหรับประชาสัมพันธ์บน Instagram และ TIKTOK ภายใต้โครงการ TOPTHAI ต่าง ๆ ฯลฯ ที่นอกเหนือจากขอบเขตการดำเนินการข้อ ๔.๑ - ๔.๖ ได้ โดยจะต้องเข้าปฏิบัติงานที่สำนักตลาดพาณิชย์ ดิจิทัล กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ ตามวันและเวลาราชการ (วันจันทร์-วันศุกร์) เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้ ผู้ปฏิบัติงานจะต้องสามารถทำงานในช่วงระยะเวลาในกรณีที่กรมร้องขอ และ/หรือตามเวลา และสถานที่อื่น ๆ ตามที่กรม กำหนด ตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ

๔.๗.๒ หากเกิดปัญหาในการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรายงานให้ทางกรม รับทราบ และดำเนินการแก้ไขปัญหา ภายใน ๒๔ ชั่วโมง

๔.๗.๓ ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่ ในการทำงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ของกรมฯ หรือเจ้าหน้าที่ของบริษัทในโครงการต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุถึงความสำเร็จและวัตถุประสงค์ของโครงการ

*ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นวัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา โดยต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศเสนอผู้ว่าจ้าง ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

หมายเหตุ

- กรมมีสิทธิเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมวิธีการทำประชาสัมพันธ์และกิจกรรมทางการตลาดได้ตามความเหมาะสม

- หากผลและประสิทธิภาพของการทำงานไม่ตรงตามข้อตกลงที่ได้ให้ไว้ กรมมีสิทธิพิจารณาปรับผู้รับจ้างได้ตามสมควร

- รายละเอียดงาน ข้อมูล รูปภาพ รวมไปถึงสื่อทุกชนิดที่จัดทำขึ้นในโครงการนี้ ถือเป็นลิขสิทธิ์ของกรม ห้ามผู้รับจ้างนำไปใช้ หรือเผยแพร่โดยมิได้รับอนุญาต มิฉะนั้นจะถูกดำเนินการตามกฎหมาย

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

๖. วงเงินงบประมาณ

๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน)

๗. ระยะเวลาการส่งมอบงานและการชำระเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

เศรษฐ

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

๓

กรรมการ

๗.๑ งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในขอบเขตของงานนี้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ และกรมได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว โดยงานที่ส่งมอบจะต้องประกอบด้วยรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

- ๗.๑.๑ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๑ (๑)
- ๗.๑.๒ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๒ (๑) จำนวน ๒ ชิ้นงาน
- ๗.๑.๓ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๒ (๒) จำนวน ๒ ชิ้นงาน
- ๗.๑.๔ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๒ (๓) จำนวน ๑ ชิ้นงาน
- ๗.๑.๕ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๔ จำนวน ๑ ครั้ง
- ๗.๑.๖ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๕ จำนวน ๑ ครั้ง/๑ บทความ
- ๗.๑.๗ การดำเนินการตามข้อ ๔.๒ จำนวน ๗ โพสต์
- ๗.๑.๘ การดำเนินการตามข้อ ๔.๓.๑ จำนวน ๕๐๐ ชิ้น
- ๗.๑.๙ การดำเนินการตามข้อ ๔.๓.๒ จำนวน ๖๕ ตัว
- ๗.๑.๑๐ การดำเนินการตามข้อ ๔.๓.๓ จำนวน ๑,๐๐๐ ชิ้น
- ๗.๑.๑๑ การดำเนินการตามข้อ ๔.๓.๔ จำนวน ๔ ชิ้นงาน
- ๗.๑.๑๒ การดำเนินการตามข้อ ๔.๓.๕ จำนวน ๑ ชิ้นงาน
- ๗.๑.๑๓ การดำเนินการตามข้อ ๔.๕.๒ จำนวน ๑ ครั้ง
- ๗.๑.๑๔ การดำเนินการตามข้อ ๔.๕.๓ จำนวน ๕ ครั้ง
- ๗.๑.๑๕ การดำเนินการตามข้อ ๔.๕.๕ (ถ้ามี)

๗.๒ งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในขอบเขตของงานนี้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ และกรมได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว โดยงานที่ส่งมอบจะต้องประกอบด้วยรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

- ๗.๒.๑ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๒ (๑) จำนวน ๘ ชิ้นงาน
- ๗.๒.๒ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๒ (๒) จำนวน ๒ ชิ้นงาน
- ๗.๒.๓ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๒ (๓) จำนวน ๒ ชิ้นงาน
- ๗.๒.๔ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๒ (๔) จำนวน ๑ ชิ้นงาน
- ๗.๒.๕ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๓ จำนวน ๑ รายการ
- ๗.๒.๖ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๔ จำนวน ๓ ครั้ง
- ๗.๒.๗ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๕ จำนวน ๑ ครั้ง/๑ บทความ
- ๗.๒.๘ การดำเนินการตามข้อ ๔.๒ จำนวน ๑๐ โพสต์
- ๗.๒.๙ การดำเนินการตามข้อ ๔.๓.๕ จำนวน ๒ ชิ้นงาน
- ๗.๒.๑๐ การดำเนินการตามข้อ ๔.๔ จำนวน ๒ ครั้ง
- ๗.๒.๑๑ การดำเนินการตามข้อ ๔.๕.๒ จำนวน ๑ ครั้ง
- ๗.๒.๑๒ การดำเนินการตามข้อ ๔.๕.๓ จำนวน ๒๐ ครั้ง
- ๗.๒.๑๓ การดำเนินการตามข้อ ๔.๕.๕ (ถ้ามี)

๗.๓ งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในขอบเขตของงานนี้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ และกรมได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว โดยงานที่ส่งมอบจะต้องประกอบด้วยรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

- ๗.๓.๑ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๒ (๑) จำนวน ๘ ชิ้นงาน
- ๗.๓.๒ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๒ (๒) จำนวน ๒ ชิ้นงาน
- ๗.๓.๓ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๒ (๓) จำนวน ๑ ชิ้นงาน

- ๗.๓.๔ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๒ (๔) จำนวน ๑ ชิ้นงาน
- ๗.๓.๕ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๒ (๕) จำนวน ๑ ชิ้นงาน
- ๗.๓.๖ การดำเนินงานตามข้อ ๔.๑.๔ จำนวน ๒ ครั้ง
- ๗.๓.๗ การดำเนินงานตามข้อ ๔.๒ จำนวน ๘ โพสต์
- ๗.๓.๘ การดำเนินการตามข้อ ๔.๓.๕ จำนวน ๑ ชิ้นงาน
- ๗.๓.๙ การดำเนินงานตามข้อ ๔.๓.๖
- ๗.๓.๑๐ การดำเนินงานตามข้อ ๔.๓.๗
- ๗.๓.๑๑ การดำเนินงานตามข้อ ๔.๔ จำนวน ๓ ครั้ง
- ๗.๓.๑๒ การดำเนินการตามข้อ ๔.๕.๑ จำนวน ๑ ครั้ง
- ๗.๓.๑๓ การดำเนินการตามข้อ ๔.๕.๒ จำนวน ๑ ครั้ง
- ๗.๓.๑๔ การดำเนินการตามข้อ ๔.๕.๓ จำนวน ๒๐ ครั้ง
- ๗.๓.๑๕ การดำเนินการตามข้อ ๔.๕.๔
- ๗.๓.๑๖ การดำเนินการตามข้อ ๔.๕.๕ (ถ้ามี)
- ๗.๓.๑๗ การดำเนินการตามข้อ ๔.๖ - ๔.๗

ทั้งนี้ การส่งมอบงานในแต่ละงวดงานตามวรรคก่อน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานในรูปแบบรูปเล่มรายงาน พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบต่าง ๆ เช่น ภาพถ่าย ภาพวิดีโอ หรือเอกสารอื่น ๆ ที่สามารถแสดงให้เห็นถึง ภาพรวมการดำเนินงานทั้งหมด พร้อมบันทึกลงในอุปกรณ์บันทึกข้อมูล USB จำนวนอย่างละ ๓ ชุด และจะต้องส่งมอบ External Drive ในงวดสุดท้าย (งวดที่ ๓) ซึ่งบันทึกข้อมูลงานของทุกงวดงาน จำนวน ๓ ชุด

๘. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๘.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๘.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๘.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๘.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๘.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้ผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๘.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๘.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประจวบราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๘.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๘.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๘.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๘.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์และผลงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เป็นจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปีย้อนหลังนับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ

๙. แนวทางการเสนองาน

คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการยื่นข้อเสนอในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการยื่นข้อเสนอ แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการยื่นข้อเสนอให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแบ่งเป็น ๒ ส่วนดังนี้

๙.๑ ส่วนที่ ๑ เอกสารตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๙.๒ ส่วนที่ ๒ เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค ซึ่งต้องจัดทำเอกสารในรูปแบบสี และจะต้องมีเนื้อหาครอบคลุมและครบถ้วนตามขอบเขตของงานที่กำหนดไว้ พร้อมนำเสนอ โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย

๙.๒.๑ ประวัติของผู้ยื่นข้อเสนอ (Company Profile)

๙.๒.๒ แผนการดำเนินงาน (Action Plan) พร้อมกลยุทธ์ แนวคิด และข้อเสนอในการดำเนินงานตาม TOR ข้อ ๔.๑ - ๔.๗

๙.๒.๓ กลยุทธ์ แนวคิด และรูปแบบในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม TOPTHAI ในรูปแบบ VDO Clip พร้อมนำเสนอตัวอย่าง VDO Clip ตาม TOR ข้อ ๔.๑.๒ (๑) และข้อ ๔.๑.๒ (๒)

๙.๒.๔ แนวคิด และรูปแบบสำหรับการทำคลิป Live Streaming ร่วมกับ KOLs และ/หรือ Influencers ตาม TOR ข้อ ๔.๑.๒ (๕)

๙.๒.๕ แนวคิดและรูปแบบสำหรับการจัดทำรายการทาง YouTube ตาม TOR ข้อ ๔.๑.๓

๙.๒.๖ กลยุทธ์สำหรับการดำเนินการออกแบบธีม (Theme) และสัญลักษณ์ (Key Visual) กิจกรรมของ TOPTHAI และเผยแพร่ ร่วมกับ Facebook Influencer เพจตาม TOR ข้อ ๔.๑.๔

๙.๒.๗ กลยุทธ์ แนวคิดในการสร้างสรรค์เนื้อหา และแนวทางการ Boost Post ตาม TOR ข้อ ๔.๒

๙.๒.๘ แนวคิดในการออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ที่แสดงถึงโลโก้ (Logo) TOPTHAI by DITP ตาม TOR ข้อ ๔.๓.๑

๙.๒.๙ แนวคิดในการออกแบบและจัดทำสื่อยืดหรือสื่อยโปโล และสื่อยแจ็กเก็ต ที่แสดงถึงโลโก้ (Logo) TOPTHAI by DITP ตาม TOR ข้อ ๔.๓.๒

๙.๒.๑๐ แนวคิดในการออกแบบและจัดทำคู่มือประชาสัมพันธ์ TOPTHAI ตาม TOR ข้อ ๔.๓.๓

๙.๒.๑๑ รายชื่อ ประวัติ และประสบการณ์การทำงานของเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลในงานแสดงสินค้าของกรม หรืองานของหน่วยงานพันธมิตร ตาม TOR ข้อ ๔.๔ พร้อมหลักฐานสำเนาสัญญาจ้างหรือภาพถ่ายการทำงานในงานอีเวนต์ต่าง ๆ ของเจ้าหน้าที่ฯ ที่ผ่านมา

๙.๒.๑๒ นำเสนอแนวคิดในการผลิตและเผยแพร่ข่าว บทความ บทสัมภาษณ์ และโฆษณาประชาสัมพันธ์ในสื่อต่าง ๆ ตาม TOR ข้อ ๔.๕

๙.๒.๑๓ ประสบการณ์และผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอที่เกี่ยวข้องกับโครงการตาม TOR ข้อ ๘.๑๑ พร้อมหลักฐานสำเนาสัญญาจ้าง หนังสือรับรองผลงาน หรือหลักฐานอื่นใดที่แสดงได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการดำเนินการตามผลงานดังกล่าว

**หมายเหตุ - ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอที่สามารถดำเนินการได้จริงสำหรับโครงการฯ ซึ่งกรมทราฟฟิคส์ที่มิใช่จะจ้างผู้รับจ้างครั้งนี้ หากพิจารณาแล้วปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอกระทำไปเพื่อให้เกิด

ผลงาน

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

๑๐

กรรมการ

ประโยชน์ต่อการพิจารณา แต่ไม่สามารถนำมาปฏิบัติได้จริงหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด**

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคและขั้นตอนการดำเนินโครงการตามขอบเขตของงานการจ้างโครงการสร้างภาพลักษณ์และส่งเสริมการขายสินค้าไทยบนแพลตฟอร์ม E-Commerce ชื่อนำทั่วโลก (TOR) ในวันที่ **๒๕ ก.พ. ๒๕๖๙** เวลา **๑๐.๐๐** น. เป็นต้นไป (รายละเอียด ๓๐ นาที) ณ ห้องประชุม ชั้น ๕ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ นนทบุรี ซึ่งกรมจะแจ้งรายละเอียดให้ทราบต่อไป กรมจะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่มาเสนองานตามวันและเวลาที่กรมกำหนด

เอกสารข้อเสนอด้านราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องกรอกรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคาตามแบบเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ครบถ้วน โดยไม่ต้องยื่นใบแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ ก่อนลงนามสัญญากรมจะแจ้งให้ผู้ยื่นเสนอรายที่เป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจัดทำใบแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในวงเงินที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอราคาผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์หรือราคาที่ได้มีการต่อรองแล้วมามอบให้กับทางกรมเพื่อใช้ประกอบการทำสัญญาต่อไป

๑๐. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศจะพิจารณาคัดสินจัดจ้างผู้ยื่นข้อเสนอ โดยใช้แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๑๐.๑ ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลางเป็นผู้กำหนดการให้คะแนนราคาที่ยื่นข้อเสนอ

๑๐.๒ ข้อเสนอทางด้านเทคนิค หรือข้อเสนออื่น ๆ (Performance) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ (คิดจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ซึ่งประกอบด้วย



ประธานกรรมการ



กรรมการ



๑๑
กรรมการ

เกณฑ์พิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. นำเสนอแผนการดำเนินงาน (Action Plan) พร้อมกลยุทธ์ แนวคิด และข้อเสนอในการดำเนินงานตาม TOR ข้อ ๔.๑ - ๔.๗ (๑๐ คะแนน) - ๑๐ คะแนน : นำเสนอแผนการดำเนินงาน (Action Plan) พร้อมกลยุทธ์ แนวคิด และข้อเสนอในการดำเนินงานตาม TOR ข้อ ๔.๑ - ๔.๗ โดยครบถ้วนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ รวมทั้งมีการเรียบเรียงอย่างมีลำดับขั้นตอนและกำหนดช่วงการดำเนินงานที่ชัดเจน - ๕ คะแนน : นำเสนอแผนการดำเนินงาน (Action Plan) พร้อมกลยุทธ์ แนวคิด และข้อเสนอในการดำเนินงานตาม TOR ข้อ ๔.๑ - ๔.๗ โดยครบถ้วนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	๑๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้แสดงแผนการดำเนินงาน (Action Plan) พร้อมกลยุทธ์แนวคิดและข้อเสนอในการดำเนินงาน โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint /Canva	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนพิจารณาตามเกณฑ์
๒. นำเสนอกกลยุทธ์ แนวคิด และรูปแบบในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม TOPTHAI ในรูปแบบ VDO Clip พร้อมนำเสนอตัวอย่าง VDO Clip ตาม TOR ข้อ ๔.๑.๒ (๑) และข้อ ๔.๑.๒ (๒) (๑๐ คะแนน) - คะแนน ๑๐: นำเสนอกกลยุทธ์ แนวคิด และรูปแบบในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม TOPTHAI ตาม TOR ข้อ ๔.๑.๒ (๑) และข้อ ๔.๑.๒ (๒) โดยครบถ้วน พร้อมนำเสนอตัวอย่าง VDO Clip ตาม TOR ข้อ ๔.๑.๒ (๑) จำนวน ๓ VDO Clip และ TOR ข้อ ๔.๑.๒ (๒) จำนวน ๓ VDO Clip ที่ไม่ซ้ำกันและมีความแตกต่างอย่างเห็นได้ชัด - คะแนน ๗: นำเสนอกกลยุทธ์ แนวคิด และรูปแบบในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม TOPTHAI ตาม TOR ข้อ ๔.๑.๒ (๑) และข้อ ๔.๑.๒ (๒) โดยครบถ้วน พร้อมนำเสนอตัวอย่าง VDO Clip ตาม TOR ข้อ ๔.๑.๒ (๑) จำนวน ๒ VDO Clip และ TOR ข้อ ๔.๑.๒ (๒) จำนวน ๒ VDO Clip ที่ไม่ซ้ำกันและมีความแตกต่างอย่างเห็นได้ชัด - คะแนน ๕: นำเสนอกกลยุทธ์ แนวคิด และรูปแบบในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม TOPTHAI ตาม TOR ข้อ ๔.๑.๒ (๑) และข้อ ๔.๑.๒ (๒) โดยครบถ้วน พร้อมนำเสนอตัวอย่าง VDO Clip ตาม TOR ข้อ ๔.๑.๒ (๑) จำนวน ๑ VDO Clip และ TOR ข้อ ๔.๑.๒ (๒) จำนวน ๑ VDO Clip	๑๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้แสดงกลยุทธ์ แนวคิด รูปแบบ ในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม TOPTHAI ในรูปแบบ VDO Clip บนทุกช่องทางออนไลน์ของTOPTHAI พร้อมตัวอย่าง ในรูปแบบ VDO Clip โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power point/Canva	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนพิจารณาตามเกณฑ์

เกณฑ์พิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๓. นำเสนอแนวคิด และรูปแบบสำหรับการทำคลิป Live Streaming ร่วมกับ KOLs และ/หรือ Influencers ตาม TOR ข้อ ๔.๑.๒ (๕) (๑๐ คะแนน) - คะแนน ๑๐ : นำเสนอแนวคิด และรูปแบบการทำคลิป live Streaming กับ KOLs และ/หรือ Influencers ที่มียอดผู้ติดตามมากกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ คน - คะแนน ๗ : นำเสนอแนวคิด และรูปแบบการทำคลิป live Streaming กับ KOLs และ/หรือ Influencers ที่มียอดผู้ติดตามมากกว่า ๗๐๐,๐๐๐ คน - คะแนน ๕ : นำเสนอแนวคิด และรูปแบบการทำคลิป live Streaming กับ KOLs และ/หรือ Influencers ที่มียอดผู้ติดตามมากกว่า ๕๐๐,๐๐๐ คน	๑๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้แสดง แนวคิด และรูปแบบ การ ทำ คลิป live Streaming กับ KOLs และ/หรือ Influencers พร้อมแสดงจำนวน ผู้ติดตามโดยจัดทำเป็น รูปแบบ PDF file และ นำเสนอในรูปแบบ Power point/Canva	คณะกรรมการจะ พิจารณา โดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอ มา และการให้ คะแนนพิจารณา ตามเกณฑ์
๔. นำเสนอแนวคิดและรูปแบบสำหรับการจัดทำรายการทาง YouTube ตาม TOR ข้อ ๔.๑.๓ (๑๐ คะแนน) - คะแนน ๑๐ : นำเสนอแนวคิดและรูปแบบสำหรับการจัดทำ รายการทาง YouTube พร้อมนำเสนอรายการทาง YouTube จำนวน ๑ ช่อง ที่มียอดผู้ติดตามรวมไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ คน - คะแนน ๗ : นำเสนอแนวคิดและรูปแบบสำหรับการจัดทำรายการ ทาง YouTube พร้อมนำเสนอรายการทาง YouTube จำนวน ๑ ช่อง ที่มียอดผู้ติดตามรวมไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ คน - คะแนน ๕ : นำเสนอแนวคิดและรูปแบบสำหรับการจัดทำรายการ ทาง YouTube พร้อมนำเสนอรายการทาง YouTube จำนวน ๑ ช่องที่มียอดผู้ติดตามรวมไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ คน	๑๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้แสดง แนวคิดและรูปแบบ สำหรับการจัดทำรายการ ทาง YouTube พร้อม นำเสนอรายการทาง YouTube โดยจัดทำ เป็นรูปแบบ PDF file และ นำเสนอในรูปแบบ Power point/Canva	คณะกรรมการจะ พิจารณา โดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอ มา และการให้ คะแนนพิจารณา ตามเกณฑ์
๕. นำเสนอกลยุทธ์สำหรับการดำเนินการออกแบบธีม (Theme) และสัญลักษณ์ (Key Visual) กิจกรรมของ TOPTHAI และเผยแพร่ ร่วมกับ Facebook Influencer เพจ ตาม TOR ข้อ ๔.๑.๔ (๑๐ คะแนน) - คะแนน ๑๐ : นำเสนอกลยุทธ์สำหรับการดำเนินการออกแบบ ธีม (Theme) และสัญลักษณ์ (Key Visual) กิจกรรมของ TOPTHAI และเผยแพร่ ร่วมกับ Facebook Influencer เพจ พร้อมนำเสนอ Facebook Influencer เพจ จำนวน ๖ เพจ ที่มียอด ผู้ติดตามรวมไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ page likes (โดยแต่ละเพจ จะต้องมิผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ page likes) - คะแนน ๗ : นำเสนอกลยุทธ์สำหรับการดำเนินการออกแบบธีม (Theme) และสัญลักษณ์ (Key Visual) กิจกรรมของ TOPTHAI และเผยแพร่ ร่วมกับ Facebook Influencer เพจ พร้อมนำเสนอ Facebook Influencer เพจ จำนวน ๖ เพจ ที่มียอด	๑๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้แสดง กลยุทธ์สำหรับการ ดำเนินการออกแบบธีม (Theme) และสัญลักษณ์ (Key Visual) กิจกรรม ของ TOPTHAI และ เผยแพร่ ร่วมกับ Facebook Influencer เพจ พร้อมแสดงจำนวน ผู้ติดตาม โดยจัดทำเป็น รูปแบบ PDF file และ นำเสนอในรูปแบบ Power point/Canva	

เกณฑ์พิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ผู้ติดตามรวมไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐,๐๐๐ page likes (โดยแต่ละเพจจะต้องมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๒๐๐,๐๐๐ page likes) - คะแนน ๕ : นำเสนอกลยุทธ์สำหรับการดำเนินการออกแบบธีม (Theme) และสัญลักษณ์ (Key Visual) กิจกรรมของ TOPTHAI และเผยแพร่ ร่วมกับ Facebook Influencer เพจ พร้อมนำเสนอ Facebook Influencer เพจ จำนวน ๖ เพจ ที่มียอดผู้ติดตามรวมไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ page likes (โดยแต่ละเพจจะต้องมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๕๐,๐๐๐ page likes)			
๖. นำเสนอกลยุทธ์ แนวคิดในการสร้างสรรค์เนื้อหา และแนวทางการ Boost Post ตาม TOR ข้อ ๔.๒ (๑๐ คะแนน) - คะแนน ๑๐ : นำเสนอกลยุทธ์ แนวคิดในการสร้างสรรค์เนื้อหา และแนวทางการ Boost Post ตาม TOR ข้อ ๔.๒ โดยครบถ้วน และนำเสนอตัวอย่างรูปแบบและเนื้อหาสำหรับการ Boost Post จำนวน ๓ ตัวอย่างที่ไม่ซ้ำกันและมีความแตกต่างอย่างเห็นได้ชัด - คะแนน ๗ : นำเสนอกลยุทธ์ แนวคิดในการสร้างสรรค์เนื้อหา และแนวทางการ Boost Post ตาม TOR ข้อ ๔.๒ โดยครบถ้วน และนำเสนอตัวอย่างรูปแบบและเนื้อหาสำหรับการ Boost Post จำนวน ๒ ตัวอย่างที่ไม่ซ้ำกันและมีความแตกต่างอย่างเห็นได้ชัด - คะแนน ๕ : นำเสนอกลยุทธ์ แนวคิดในการสร้างสรรค์เนื้อหา และแนวทางการ Boost Post ตาม TOR ข้อ ๔.๒ โดยครบถ้วน และนำเสนอตัวอย่างรูปแบบและเนื้อหาสำหรับการ Boost Post จำนวน ๑ ตัวอย่าง	๑๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้แสดง กลยุทธ์ แนวคิดในการ สร้างสรรค์เนื้อหา และ แนวทางการ Boost Post พร้อมตัวอย่างฯ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอ ในรูปแบบ Power point/Canva	คณะกรรมการจะ พิจารณา โดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอ มาและการให้ คะแนนพิจารณา ตามเกณฑ์
๗. นำเสนอแนวคิดในการออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ที่แสดงถึงโลโก้ (Logo) TOPTHAI by DITP ตาม TOR ข้อ ๔.๓.๑ (๕ คะแนน) - คะแนน ๕ : นำเสนอแนวคิดในการออกแบบสื่อ ประชาสัมพันธ์ที่แสดงถึงโลโก้ (Logo) TOPTHAI by DITP ตาม TOR ข้อ ๔.๓.๑ โดยครบถ้วน และนำเสนอตัวอย่าง การออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ฯ ตาม TOR ข้อ ๔.๓.๑ จำนวน ๓ ตัวอย่างที่ไม่ซ้ำกันและมีความแตกต่างอย่างเห็นได้ชัด - คะแนน ๓ : นำเสนอแนวคิดในการออกแบบสื่อ ประชาสัมพันธ์ที่แสดงถึงโลโก้ (Logo) TOPTHAI by DITP ตาม TOR ข้อ ๔.๓.๑ โดยครบถ้วน และนำเสนอตัวอย่าง การออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ฯ ตาม TOR ข้อ ๔.๓.๑ จำนวน ๒ ตัวอย่างที่ไม่ซ้ำกันและมีความแตกต่างอย่างเห็นได้ชัด - คะแนน ๑ : นำเสนอแนวคิดในการออกแบบสื่อ ประชาสัมพันธ์ที่แสดงถึงโลโก้ (Logo) TOPTHAI by DITP	๕	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้แสดง แนวคิดในการ ออกแบบและจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ที่ แสดงถึงโลโก้ (Logo) TOPTHAI by DITP พร้อมตัวอย่างฯ โดย จัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอ ในรูปแบบ Power point/Canva	คณะกรรมการจะ พิจารณา โดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอ มาและการให้ คะแนนพิจารณา ตามเกณฑ์

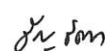
เกณฑ์พิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ตาม TOR ข้อ ๔.๓.๑ โดยครบถ้วน และนำเสนอตัวอย่างการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ฯ ตาม TOR ข้อ ๔.๓.๑ จำนวน ๑ ตัวอย่าง			
๘. นำเสนอแนวคิดในการออกแบบและจัดทำเสื้อยืดหรือเสื้อโปโล และเสื้อแจ็กเกต ที่แสดงถึงโลโก้ (Logo) TOPTHAI by DITP ตาม TOR ข้อ ๔.๓.๒ (๕ คะแนน) - คะแนน ๕: นำเสนอแนวคิดในการออกแบบและจัดทำเสื้อยืดหรือเสื้อโปโล และเสื้อแจ็กเกต ที่แสดงถึงโลโก้ (Logo) TOPTHAI by DITP ตาม TOR ข้อ ๔.๓.๒ โดยครบถ้วน และนำเสนอตัวอย่างการออกแบบเสื้อยืดหรือเสื้อโปโล และเสื้อแจ็กเกตฯ จำนวน ๓ ตัวอย่างที่ไม่ซ้ำกันและมีความแตกต่างอย่างเห็นได้ชัด - คะแนน ๓: นำเสนอแนวคิดในการออกแบบและจัดทำเสื้อยืดหรือเสื้อโปโล และเสื้อแจ็กเกต ที่แสดงถึงโลโก้ (Logo) TOPTHAI by DITP ตาม TOR ข้อ ๔.๓.๒ โดยครบถ้วน และนำเสนอตัวอย่างการออกแบบเสื้อยืดหรือเสื้อโปโล และเสื้อแจ็กเกตฯ จำนวน ๒ ตัวอย่างที่ไม่ซ้ำกันและมีความแตกต่างอย่างเห็นได้ชัด - คะแนน ๑: นำเสนอแนวคิดในการออกแบบและจัดทำเสื้อยืดหรือเสื้อโปโล และเสื้อแจ็กเกต ที่แสดงถึงโลโก้ (Logo) TOPTHAI by DITP ตาม TOR ข้อ ๔.๓.๒ โดยครบถ้วน และนำเสนอตัวอย่างการออกแบบเสื้อยืดหรือเสื้อโปโล และเสื้อแจ็กเกตฯ จำนวน ๑ ตัวอย่าง	๕	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้แสดงแนวคิดในการ ออกแบบและจัดทำเสื้อยืดหรือเสื้อโปโล และเสื้อแจ็กเกต ที่แสดงถึงโลโก้ (Logo) TOPTHAI by DITP พร้อม ตัวอย่างฯ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power point/Canva	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอ มาและการให้ คะแนนพิจารณาตามเกณฑ์
๙. นำเสนอแนวคิดในการออกแบบและจัดทำคู่มือประชาสัมพันธ์ TOPTHAI ตาม TOR ข้อ ๔.๓.๓ (๑๐ คะแนน) - คะแนน ๑๐: นำเสนอแนวคิดในการออกแบบและจัดทำแบบคู่มือประชาสัมพันธ์ TOPTHAI ตาม TOR ข้อ ๔.๓.๓ โดยครบถ้วน และนำเสนอตัวอย่างการออกแบบคู่มือประชาสัมพันธ์ฯ จำนวน ๓ ตัวอย่างที่ไม่ซ้ำกันและมีความแตกต่างอย่างเห็นได้ชัด - คะแนน ๗: นำเสนอแนวคิดในการออกแบบและจัดทำคู่มือประชาสัมพันธ์ TOPTHAI ตาม TOR ข้อ ๔.๓.๓ โดยครบถ้วน และนำเสนอตัวอย่างการออกแบบคู่มือประชาสัมพันธ์ฯ จำนวน ๒ ตัวอย่างที่ไม่ซ้ำกันและมีความแตกต่างอย่างเห็นได้ชัด - คะแนน ๕: นำเสนอแนวคิดในการออกแบบและจัดทำคู่มือประชาสัมพันธ์ TOPTHAI ตาม TOR ข้อ ๔.๓.๓ โดยครบถ้วน และนำเสนอตัวอย่างการออกแบบคู่มือประชาสัมพันธ์ฯ จำนวน ๑ ตัวอย่าง	๑๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้แสดงแนวคิดในการออกแบบ และจัดทำแบบคู่มือประชาสัมพันธ์ TOPTHAI พร้อมตัวอย่างฯ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power point/Canva	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอ มาและการให้ คะแนนพิจารณาตามเกณฑ์



ประธานกรรมการ



กรรมการ



๑๕
กรรมการ

เกณฑ์พิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑๐. นำเสนอเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลในงานแสดงสินค้าของกรม หรืองานของหน่วยงานพันธมิตร ตาม TOR ข้อ ๔.๔ (๕ คะแนน) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำเสนอเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ฯ ให้ครบทั้ง ๒ ราย โดยแต่ละรายจะต้องมีประสบการณ์การทำงานในงานอีเวนต์ต่าง ๆ โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นหลักฐานสำเนาสัญญาจ้างหรือภาพถ่ายการทำงานในงานอีเวนต์ต่าง ๆ ของเจ้าหน้าที่ฯ ที่ผ่านมา โดยจะให้น้ำหนักคะแนนดังนี้ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์รายที่ ๑ : - คะแนน ๒.๕ : มีประสบการณ์การทำงานในงานอีเวนต์ต่าง ๆ จำนวน ๕ งานขึ้นไป - คะแนน ๑.๕ : มีประสบการณ์การทำงานในงานอีเวนต์ต่าง ๆ จำนวน ๔ - ๕ งาน - คะแนน ๐.๕ : มีประสบการณ์การทำงานในงานอีเวนต์ต่าง ๆ จำนวน ๓ งาน เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์รายที่ ๒ : - คะแนน ๒.๕ : มีประสบการณ์การทำงานในงานอีเวนต์ต่าง ๆ จำนวน ๕ งานขึ้นไป - คะแนน ๑.๕ : มีประสบการณ์การทำงานในงานอีเวนต์ต่าง ๆ จำนวน ๔ - ๕ งาน - คะแนน ๐.๕ : มีประสบการณ์การทำงานในงานอีเวนต์ต่าง ๆ จำนวน ๓ งาน	๕	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้แสดงรายชื่อ ประวัติ ประสบการณ์ การทำงาน พร้อมหลักฐานสำเนาสัญญาจ้างหรือภาพถ่ายการทำงานในงานอีเวนต์ต่าง ๆ ของเจ้าหน้าที่ฯ ที่ผ่านมาโดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power point/Canva	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนพิจารณาตามเกณฑ์
๑๑. นำเสนอแนวคิดในการผลิตและเผยแพร่ข่าว บทความ บทสัมภาษณ์ และโฆษณาประชาสัมพันธ์ในสื่อต่าง ๆ ตาม TOR ข้อ ๔.๕ (๑๐ คะแนน) - คะแนน ๑๐: นำเสนอแนวคิดในการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ตาม TOR ข้อ ๔.๕ โดยครบถ้วน และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ รวมทั้งมีการนำเสนอรูปแบบการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ดังกล่าว พร้อมกลยุทธ์ในการดำเนินการ - คะแนน ๗: นำเสนอแนวคิดในการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ตาม TOR ข้อ ๔.๕ โดยครบถ้วนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ รวมทั้งมีการนำเสนอรูปแบบการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ดังกล่าว - คะแนน ๕: นำเสนอแนวคิดในการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ตาม TOR ข้อ ๔.๕ โดยครบถ้วนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	๑๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้แสดงแนวคิด รูปแบบ และกลยุทธ์ในการผลิตและเผยแพร่ข่าว บทความ บทสัมภาษณ์ และโฆษณาประชาสัมพันธ์ในสื่อต่าง ๆ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power point/Canva	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนพิจารณาตามเกณฑ์

เกณฑ์พิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑๒. นำเสนอประสบการณ์และผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอที่เกี่ยวข้องกับโครงการตาม TOR ข้อ ๘.๑๑ พร้อมเอกสารหลักฐาน (๕ คะแนน) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์และผลงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปีย้อนหลังนับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ โดยจะให้น้ำหนักคะแนนดังนี้ - คะแนน ๕ : มากกว่า ๓ ผลงาน - คะแนน ๓ : ๒ – ๓ ผลงาน - คะแนน ๑ : ๑ ผลงาน	๕	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้แสดง ประสบการณ์และ ผลงาน ของ ผู้ยื่น ข้อเสนอที่เกี่ยวข้องกับ โครงการ พร้อม หลักฐานสำเนาสัญญาจ้าง หนังสือรับรอง ผลงาน หรือหลักฐานอื่นใดที่แสดงได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการ ดำเนินการตามผลงาน ดังกล่าว โดยจัดทำเป็น รูปแบบ PDF file และ นำเสนอในรูปแบบ Power point/Canva	คณะกรรมการจะ พิจารณา โดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอ มา และการให้ คะแนนพิจารณา ตามเกณฑ์

๑๑. การรักษาข้อมูลความลับ

ข้อมูลและเอกสารใด ๆ ที่ผู้รับจ้างได้รับจากกรม หรือที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามขอบเขตของงานนี้เป็นข้อมูลความลับ ผู้รับจ้างต้องเก็บรักษาไว้เป็นความลับและห้ามมิให้เปิดเผย เอาไป ใช้ ทำซ้ำ ดัดแปลง หรือกระทำการอื่นใดในทำนองเดียวกันแก่บุคคลอื่น อันเป็นการละเมิดสิทธิของกรมไม่ว่าด้วยวิธีการใด ๆ หรือนำไปใช้ประโยชน์ ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่นทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากกรมก่อนทั้งสิ้น

๑๒. อัตราค่าปรับ

๑๒.๑ กรณีผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๒.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจาก ข้อ ๑๒.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๓. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือทำสัญญาจ้าง จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างจะต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๔. กรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์

๑๔.๑ บรรดาข้อมูล เอกสาร รายงาน ผลการศึกษาวเคราะห์ และ/หรือสิ่งอื่นใดที่เป็นผลของการดำเนินงานของผู้รับจ้างที่ได้จัดทำขึ้นหรือจัดทำมา อันเนื่องมาจากการปฏิบัติงาน และ/หรือที่ได้ส่งมอบให้แก่กรมตามขอบเขตของงานนี้ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของกรม

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะนำผลงาน และ/หรือรายละเอียดของงานตามขอบเขตของงานนี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้ หรือเผยแพร่ในกิจการอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในขอบเขตของงานนี้ไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากกรม

๑๔.๒ ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอื่นใดในข้อมูลหรือเอกสารที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบให้แก่กรมตามขอบเขตของงานนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว ในกรณีกรมต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่อบุคคลภายนอก อันเนื่องมาจากผลแห่งการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายและค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินคดีทั้งหมดแทนกรม รวมถึงรับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ต่อกรมทั้งสิ้น

๑๕. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

สำนักตลาดพาณิชย์ดิจิทัล กลุ่มงานพัฒนารัฐกิจและเครือข่ายดิจิทัล

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ชั้น ๕ อาคาร ๑ เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ

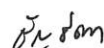
อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โทร : ๐ ๒๕๐๗ ๗๘๖๐



ประธานกรรมการ



กรรมการ



๑๘
กรรมการ

ตารางแสดงวงเงินที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ โครงการสร้างภาพลักษณ์และส่งเสริมการขายสินค้าไทยบนแพลตฟอร์ม E-Commerce ชั้นนำทั่วโลก

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ สำนักตลาดพาณิชย์ดิจิทัล

๓. วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

โดยคำนวณราคาเฉลี่ยที่สืบราคาจากผู้มีอาชีพรับจ้าง ๓ ราย แล้วปรากฏว่าคิดได้เป็นจำนวนเงิน ๓,๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้วเป็นราคากลาง

ราคา/หน่วย

๔.๑ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการร่วมกับ Key Opinion Leaders (KOLs) ในการประชาสัมพันธ์โครงการ TOPTHAI และกิจกรรมด้าน Cross-Border E-Commerce อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ผ่านสื่อออนไลน์ที่ได้รับความนิยม อาทิ TIKTOK Youtube Facebook Instagram ฯลฯ วงเงิน ๑,๒๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๔.๒ ค่า Boost Post บน Facebook (Facebook Ads) ของ Thaitrade.com ในการประชาสัมพันธ์โครงการ TOPTHAI และกิจกรรมด้าน Cross-Border E-Commerce อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง วงเงิน ๓๗๔,๑๖๖.๖๗ บาท

๔.๓ ค่าออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ที่แสดงโลโก้ และ QR ของโครงการ TOPTHAI วงเงิน ๕๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๔.๔ ค่าเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ข้อมูลและรับสมัครผู้ประกอบการไทยเข้าร่วมโครงการ TOPTHAI ในงานแสดงสินค้าของกรม หรืองานของหน่วยงานพันธมิตร วงเงิน ๑๕๗,๕๐๐.๐๐ บาท

๔.๕ ค่าผลิตและเผยแพร่ข่าว/ บทความ/ บทสัมภาษณ์/ โฆษณาประชาสัมพันธ์ในหนังสือต่าง ๆ วงเงิน ๖๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๔.๖ ค่าประเมินผลโครงการ วงเงิน ๒๐๓,๓๓๓.๓๓ บาท

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๑ บริษัท เทโร ดิจิทัล จำกัด

๕.๒ บริษัท เรียวล์ สมาร์ท จำกัด (มหาชน)

๕.๓ บริษัท แจ่มจ๋า จำกัด

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๖.๑ ประธานกรรมการ
(นางสาวเฉลิมวรรณ จรรย์นพวิทย์)

นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ

๖.๒ กรรมการ
(นางเจนจิรา เหมริน)

นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ

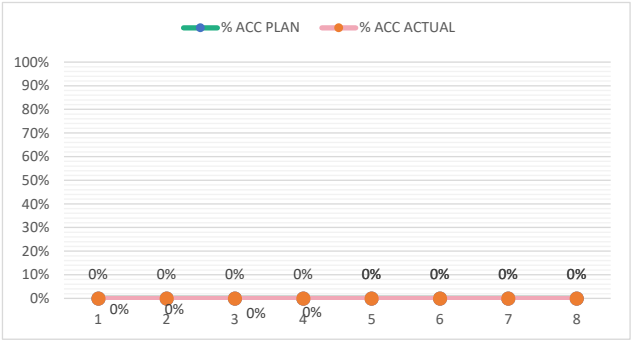
๖.๓ กรรมการ
(นางสาวธัญชิตา จรุงจิตร)

นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ

ตัวอย่างแบบการจัดทำแผนการทำงาน

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานรื้อโครงสร้างเดิม					
	รายการ....	ลบ.ม.				
	รายการ....	ลบ.ม.				
2	งานฉีบทาง					
	รายการ....	ตร.ม.				
	รายการ....	ตร.ม.				
รวม					-	0%

1	2	3	4	5	6	7	8
เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...



หมายเหตุ:

- 1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน
- 2)

หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานรื้อโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างฉีบทาง)
- 3)

25

หมายถึง ร้อยละของงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็น 100 %
- 4)

Money

มูลค่างานแต่ละรายการ คำนวณจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ
- 5)

% PLAN

ร้อยละของแผนดำเนินงาน คำนวณจากร้อยละของงานตามแผนดำเนินการ เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

Money								
AccMoney								
% PLAN								
% ACC PLAN								
% ACTUAL								
% ACC ACTUAL								
% ACC DIFF								
% PLAN/2								
% PLAN/2 DIFF								

โครงการ.....

แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	พัสดุ ในประเทศ	พัสดุ ต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)							

ลงชื่อ.....(คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)

()