



ประกาศกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมผู้ประกอบการไทยในการใช้ประโยชน์จากระบบแสดงสินค้าเสมือนจริง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางการค้า ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมผู้ประกอบการไทยในการใช้ประโยชน์จากระบบแสดงสินค้าเสมือนจริงเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางการค้า ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๐๔๑,๖๖๖.๖๗ บาท (สามล้านสี่หมื่นหนึ่งพันหกร้อยหกสิบบาทหกสิบเจ็ดสตางค์) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นที่ไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ **๑๖** กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา **๙.๐๐** น. ถึง **๑๒.๐๐** น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคและขั้นตอนการดำเนินโครงการตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) ในวันที่ **๑๘** กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา **๑๐.๐๐** น. เป็นต้นไป รายละเอียด ๓๐ นาที และตอบข้อซักถามจากคณะกรรมการฯ รายละเอียดไม่เกิน ๑๕ นาที ณ สำนักสารสนเทศและการบริการการค้าระหว่างประเทศ ชั้น ๓ (ตึกกรมถนน) กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โดยกรมฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาที่ไม่มานำเสนองานตามวันและเวลาที่กรมฯ กำหนดข้างต้น

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ **๗๐ / ๒๕๖๕** ลงวันที่ **๑๐** กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.ditp.go.th หรือ www.sprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ **๑๐** กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางพิมพ์พนิต อุนโอสถ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๗๐ / ๒๕๖๙

การจ้างโครงการส่งเสริมผู้ประกอบการไทยในการใช้ประโยชน์จากระบบแสดงสินค้าเสมือนจริง
เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางการค้า
ตามประกาศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคา
จ้างโครงการส่งเสริมผู้ประกอบการไทยในการใช้ประโยชน์จากระบบแสดงสินค้าเสมือนจริงเพื่อเพิ่มขีด
ความสามารถในการแข่งขันทางการค้า ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้
จ้างโครงการส่งเสริมผู้ประกอบการไทยในการใช้ประโยชน์จากระบบแสดงสินค้าเสมือนจริงเพื่อ
เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางการค้า จำนวน ๑ โครงการ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม วน วนประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่น

ข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่ได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยน เงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสาร ประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิ ของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการ ต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าว ในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่น ข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม พระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงาน ก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มี คุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่ง พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้าง พนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ เกี่ยวเนื่องกับการจัดแสดงสินค้าหรือจับคู่เจรจาการค้า รวมถึงมีความรู้ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ เกี่ยวกับการจัดงานแสดงสินค้านานาชาติ อย่างน้อย ๑ งานในช่วง ๕ ปีที่ผ่านมา (นับจนถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ) ทั้งนี้ ต้องยื่นหลักฐานผลงานดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอด้านเทคนิค

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจด ทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่น ข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือ รายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดง หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมี แต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือ บุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่ สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่น ข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ

ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และ

คณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีกรกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้นยื่นข้อเสนอ และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้นยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้นยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้นยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้นยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน

เวลาที่กำหนด

(๔) ผู้นยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้นยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรมจะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างโครงการส่งเสริมผู้ประกอบการไทยในการใช้ประโยชน์จากระบบแสดงสินค้าเสมือนจริงเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางการค้า

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ $100 - (((\text{ราคาของผู้เสนอราคา} - \text{ราคาต่ำสุด}) / \text{ราคาต่ำสุด}) * 100)$

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้นยื่นข้อเสนอได้ยื่นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบกับการนำเสนองานในวันที่ผู้นยื่นข้อเสนอมานำเสนอ ข้อเสนอทางเทคนิค โดยการให้คะแนนคิดตาม “เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน”

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้นยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้นยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้นยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการ

ได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตินิตบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมนยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอนี้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน TOR ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน TOR ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ กรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายใน

ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ ดั้งเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อเสนอสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินกองทุนฯ ปี ๒๕๖๙

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจาก เงินกองทุนฯ ปี ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจาก ต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง คมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับ เรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับการอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรือ อื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่า ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกค้ำประกันการยื่นข้อเสนอคืนที่ และอาจพิจารณาเรียกค้ำประกันให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณา ให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือ ข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือ แย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะ เรียกค้ำประกันค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่ เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการ คัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น

ธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือ กระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้ง ตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่าน ช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการ คัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่น ข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)
โครงการส่งเสริมผู้ประกอบการไทยในการใช้ประโยชน์จากระบบแสดงสินค้าเสมือนจริง
เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางการค้า
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

๑. หลักการและเหตุผล

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ มีภารกิจในการส่งเสริมการส่งออกสินค้าและบริการของไทยสู่ตลาดโลก โดยการทำกิจกรรมการตลาดต่างๆ ให้สินค้าและธุรกิจบริการของไทยสามารถแข่งขันกับบริการของประเทศอื่นๆ รวมถึงการดำเนินการให้ผู้ส่งออกไทยและผู้นำเข้าจากต่างประเทศได้พบปะเจรจาการค้าในรูปแบบต่างๆ เช่น งานแสดงสินค้าระดับนานาชาติ (International Trade Fair) และการจับคู่เจรจาการค้า (Business Matching) เป็นต้น นอกจากนี้ กรมยังจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมสินค้าและบริการของไทย เช่น การพัฒนาสินค้าและบริการให้เป็นที่ต้องการของตลาดเป้าหมายและตลาดโลก รวมถึงจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการให้มีความพร้อมในการดำเนินกระบวนการส่งออก และให้ความรู้เรื่องการตลาดสินค้า บริการ แนวโน้มตลาด การส่งเสริมสินค้าและบริการ รวมถึงกฎระเบียบการส่งออก/นำเข้า เพื่อเพิ่มมูลค่าและปริมาณการส่งออกของประเทศไทย

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศได้พัฒนาระบบแสดงสินค้าเสมือนจริง ซึ่งเป็นระบบที่พัฒนาขึ้นเพื่อให้ผู้ประกอบการไทยสามารถนำเสนอสินค้าและบริการในรูปแบบออนไลน์ด้วยเทคโนโลยีที่มีศักยภาพสูง รวมถึงสามารถนัดหมายและเจรจาการค้ากับผู้ซื้อจากทั่วทุกมุมโลก ทั้งในรูปแบบ Video Conference และแบบสนทนาด้วยข้อความได้ตามวัน เวลา และสถานที่ที่ผู้ซื้อและผู้ขายสะดวก เป็นการเพิ่มช่องทางการตลาดและขยายโอกาสทางการค้าให้กับผู้ประกอบการไทย รวมถึงช่วยประหยัดค่าใช้จ่ายในการเข้าสถานที่หรือค่าจัดทำเว็บไซต์ในการนำเสนอสินค้าและสื่อสารกับผู้ซื้อ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางเพื่อการเจรจาธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมการใช้งานระบบแสดงสินค้าเสมือนจริงอย่างเต็มประสิทธิภาพ กรมจึงมีแผนดำเนินโครงการส่งเสริมผู้ประกอบการไทยในการใช้ประโยชน์จากระบบแสดงสินค้าเสมือนจริง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางการค้า โดยในการดำเนินโครงการดังกล่าว กรมมีความจำเป็นต้องจัดจ้างบริษัทที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการจัดแสดงสินค้าหรือจับคู่เจรจาการค้า เพื่อให้สามารถดำเนินโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ สร้างรูปแบบผลิตภัณฑ์เสมือนจริงการนำเสนอผลิตภัณฑ์เสมือนจริงของผู้ประกอบการไทยที่หลากหลาย เข้าถึงได้ง่าย

๒.๒ เพื่อขยายฐานผู้ประกอบการไทย กระตุ้นให้เกิดการใช้บริการและเข้าร่วมเป็นสมาชิกประเภท EL (Exporter List) ของกรมเพิ่มขึ้น

๒.๓ เพื่อยกระดับขีดความสามารถทางการแข่งขันในการทำธุรกิจระหว่างประเทศให้กับผู้ประกอบการไทยและผู้สนใจทำธุรกิจระหว่างประเทศ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ ผู้ประกอบการไทย จำนวน ๒๐๐ ราย

๓.๒ สินค้าเป้าหมาย ประกอบด้วย

๑).....*กิตติพร*.....ประธานกรรมการ

๒).....*h*.....กรรมการ

๓).....*วิภา*.....กรรมการ

- (๑) แฟชั่น
- (๒) ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพและความงาม
- (๓) สินค้าและบริการเกี่ยวกับมวยไทย
- (๔) โลจิสติกส์
- (๕) ดิจิทัลคอนเทนต์ อาทิ เกม ซอฟต์แวร์ ดนตรี ภาพยนตร์ คาแรคเตอร์

๔. ขอบเขตการดำเนินการ

๔.๑ การทำความเข้าใจระบบงานและจัดทำแผนการดำเนินโครงการ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

๔.๑.๑ ศึกษาวิธีการบริหารจัดการข้อมูลของระบบแสดงสินค้าเสมือนจริงโดยละเอียด ครอบคลุมกระบวนการทำงานสำคัญ และการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบงานที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน อาทิ ระบบรับสมัครกิจกรรมของกรม (DITP DRIVE)

๔.๑.๒ สำรวจและสรุปความต้องการของกรมในการใช้ประโยชน์จากระบบแสดงสินค้าเสมือนจริงของกรม อาทิ รูปแบบการนำเสนอสินค้า/บริการที่เหมาะสมสำหรับแต่ละกลุ่มสินค้า/บริการเป้าหมาย

๔.๑.๓ จัดทำแผนการดำเนินโครงการ (Project Plan) ประกอบด้วยรายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินงาน และกรอบเวลา ทั้งนี้ แผนการดำเนินโครงการสามารถแก้ไข/เพิ่มเติมได้ตามที่คณะกรรมการเห็นเหมาะสม โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายหรือทำให้ราชการเสียประโยชน์

๔.๒ การบริหารจัดการร่วมกับผู้ประกอบการ เพื่อนำเสนอสินค้าบนระบบแสดงสินค้าเสมือนจริงของกรม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๔.๒.๑ ออกแบบและจัดทำแผนผังแสดงงานสินค้า/รูปแบบการนำเสนอสินค้า

(๑) ออกแบบห้องโถงหลักที่นำเสนองานแสดงสินค้าทุกงาน จำนวน ๑ รูปแบบ โดยมีองค์ประกอบอย่างน้อย อาทิ ป้ายประชาสัมพันธ์ (Banner) ของแต่ละงานแสดงสินค้า สัญลักษณ์แสดงทางเข้างานแสดงสินค้า ทั้งนี้ รูปแบบและโทนสีสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามที่คณะกรรมการเห็นเหมาะสม

(๒) ออกแบบหน้าทางเข้างานแสดงสินค้า (Landing Page) จำนวน ๕ หน้า ตามประเภทของกลุ่มสินค้าเป้าหมาย ทั้งนี้ การออกแบบหน้าทางเข้างานต้องมีความน่าสนใจ อาทิ การทำ Animation และ/หรือแผนที่แบบโต้ตอบ (Interactive Map) ที่ระบุตำแหน่งและเพิ่มลิงก์/ปุ่มกดเพื่อไปยังโซนย่อย/พื้นที่จัดแสดงสินค้า

(๓) ออกแบบและจัดทำแผนผังแสดงสินค้าเสมือนจริงในส่วนของโซนย่อย (ถ้ามี) โดยทำในรูปแบบแผนที่แบบโต้ตอบได้ (Interactive Map) ที่สามารถระบุตำแหน่งและเพิ่มลิงก์/ปุ่มเพื่อไปยังพื้นที่แสดงสินค้า

(๔) ออกแบบพื้นที่จัดแสดงสินค้าสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๕ ชิ้นงาน ที่เหมาะสมกับกลุ่มสินค้า/บริการเป้าหมาย ชิ้นงานละ ๓ โทนี โดยจัดทำในรูปแบบ 2D, 3D หรือ Microsite เพื่อนำเสนอข้อมูลต่างๆ ของแต่ละบริษัท อาทิ

๑) ชื่อบริษัท/รูปโลโก้ของบริษัท

๒) ข้อมูลติดต่อ อาทิ ที่อยู่บริษัท เบอร์โทรศัพท์ อีเมล ลิงก์โซเชียลมีเดีย


๓) รูปสินค้า และรองรับการแสดงผลแบบ 2D, 3D หรือ 360 องศาได้

๔) ข้อมูลสินค้า อาทิ ชื่อสินค้า ตราสัญลักษณ์สินค้า รายละเอียดสินค้า รางวัลหรือเครื่องหมายมาตรฐานที่ได้รับ เอกสารแนะนำบริษัทหรือสินค้า (e-Catalogue)

๕) Clip VDO แนะนำสินค้าหรือบริษัท (ถ้ามี)

๑)  ประธานกรรมการ

๒)  กรรมการ

๓)  กรรมการ

๔.๒.๒ การบริหารจัดการภาพถ่ายสินค้าของผู้ประกอบการ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

(๑) ศึกษาข้อมูลบริษัทและข้อมูลสินค้าที่เข้าร่วมโครงการ เพื่อเตรียมการให้คำแนะนำในการถ่ายภาพและการจัดทำข้อมูลประกอบการนำเข้าระบบ

(๒) จัดประชุมเตรียมความพร้อมและเชิญผู้เข้าร่วมโครงการเข้าร่วมการประชุมผ่านระบบออนไลน์ รวมถึงจัดส่งเอกสารหรือข้อมูลให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ เพื่อซักซ้อมความเข้าใจ และชี้แจงแนวทางการดำเนินโครงการ พร้อมทั้งสรุปรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

(๓) ประสานงานกับผู้เข้าร่วมโครงการเพื่อจัดทำรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการโดยจำแนกเป็น ผู้ที่ประสงค์และผู้ไม่ประสงค์รับบริการถ่ายภาพสินค้า พร้อมประสานงานในการเตรียมสินค้า รวมถึงรวบรวมตรวจสอบ และจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ประกอบการนำเสนอข้อมูลบนระบบแสดงสินค้าเสมือนจริง

(๔) ประสานและจัดทำนัดหมายกับผู้เข้าร่วมโครงการที่ต้องการความช่วยเหลือในการถ่ายภาพสินค้า พร้อมทั้งชี้แจงแนวทางการส่งมอบสินค้าและการถ่ายภาพแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ รวมถึงติดตามประสานงานบริษัทให้นำสินค้ามาถ่ายภาพให้ครบถ้วน

(๕) จัดเตรียมทีมงานถ่ายภาพพร้อมอุปกรณ์ถ่ายภาพ ณ สถานที่ที่กรมกำหนด และถ่ายภาพสินค้า อย่างน้อย ๓ ชั้นต่อบริษัท (เฉพาะบริษัทที่ประสงค์ถ่ายภาพ) โดยจัดให้มีการถ่ายภาพอย่างน้อย ๒ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๑ วัน หรือจนกว่าจะครบถ้วนตามจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

ทั้งนี้ ภาพต้องมีความละเอียดอย่างน้อย 1080 HD และสามารถนำเสนอในรูปแบบ ๓๖๐ องศา ได้อย่างน้อย ๓ ชั้น (สำหรับสินค้าขนาดไม่เกิน ๖๐*๖๐ เซนติเมตร และมีน้ำหนักไม่เกิน ๑๐๐ กิโลกรัมต่อสินค้า)

(๖) ตรวจสอบคุณภาพและความครบถ้วนของรูปภาพสินค้าให้เรียบร้อย รวมถึงดูแล ป้องกันสินค้าไม่ให้เกิดความเสียหายระหว่างการถ่ายภาพและการส่งมอบสินค้า ทั้งนี้ หากเกิดความชำรุดเสียหายหรือสูญหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

(๗) ปรับแต่งรูปภาพสินค้าของผู้เข้าร่วมโครงการให้มีความสวยงาม ชัดเจน และเหมาะสมต่อการนำเสนอในระบบ

๔.๒.๓ การบริหารจัดการระบบ และสนับสนุนผู้ประกอบการในการใช้งานระบบ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

(๑) การบริหารจัดการระบบ ติดตาม จัดเก็บข้อมูลจากผู้เข้าร่วมโครงการ โดยต้องดำเนินการดังนี้

๑) นำเข้าแบบห้องโถงหลักพร้อม ปรับแต่ง และตรวจสอบให้สามารถใช้งานได้

๒) บริหารจัดการระบบหลังบ้านตามประเภทสินค้า (Create event) ให้มีความพร้อมในการนำเข้าข้อมูลและรูปภาพสินค้า รวมถึงระบบนัดหมายเจรจาการค้า และระบบเจรจาการค้าทั้งแบบ Video Conference และแบบสนทนาด้วยข้อความ (Chat)

๓) รวบรวมและตรวจสอบข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการ ข้อมูลสินค้าและบริการ รวมถึงรูปภาพสินค้าและบริการของผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมดให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง หากข้อมูลหรือภาพสินค้าและบริการไม่เรียบร้อยหรือไม่ครบถ้วน จะต้องดำเนินการติดตามข้อมูลจากผู้เข้าร่วมโครงการจนกว่าข้อมูลและภาพสินค้าจะถูกต้องเรียบร้อยพร้อมนำเข้าระบบ

(๒) การสนับสนุนผู้ประกอบการในการใช้งานระบบ โดยต้องดำเนินการดังนี้

๑) จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานระบบการแสดงผลสินค้าเสมือนจริงให้กับผู้เข้าร่วมโครงการ และเจ้าหน้าที่กรม เพื่อให้สามารถใช้งานระบบได้ด้วยตนเอง

๑).....*กนกพร*.....ประธานกรรมการ

๒).....*W*.....กรรมการ

๓).....*กนกพร*.....กรรมการ

๒) ให้ความช่วยเหลือและคำแนะนำในการใช้ระบบแก่ผู้เข้าร่วมโครงการตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ อาทิ การแก้ไข เปลี่ยนแปลงข้อมูลติดต่อ/ข้อมูลสินค้า การเปลี่ยน/เพิ่มภาพสินค้า/บริการ การใช้ปฏิทินนัดหมายเจรจาการค้า การใช้ระบบสำหรับเจรจาการค้าทั้งแบบ Video Conference และแบบสนทนาด้วยข้อความ (Chat)

๔.๒.๔ จัดทำ/นำเสนอข้อมูลสินค้าและบริการบนระบบแสดงสินค้าเสมือนจริง โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) นำเข้าข้อมูลบริษัทและข้อมูลสินค้า อาทิ ชื่อบริษัท ข้อมูลติดต่อ ข้อมูลสินค้า รวมถึงภาพสินค้าและบริการที่มีการรวบรวมและจัดเก็บอย่างเป็นหมวดหมู่เข้าสู่ระบบแสดงสินค้าเสมือนจริง

(๒) ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนในการแสดงผลข้อมูลบนเว็บไซต์ ในการจัดเรียงหรือจัดวางข้อมูลบริษัทและสินค้า รวมถึงการจัดวางภาพให้มีความสวยงามเหมาะสมกับรูปแบบของสินค้านั้นๆ การจัดเรียงข้อมูล Exhibitor ได้อย่างถูกต้องตาม Zone หรือกลุ่มสินค้าทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยมีอัตราส่วนและความคมชัดของกราฟิกหรือรูปภาพ เมนูหรือลิงก์สามารถนำพาผู้ใช้งานเข้าสู่ส่วนต่างๆ ของเว็บไซต์ได้อย่างถูกต้อง ฯลฯ

(๓) ทดสอบการใช้งานระบบแสดงสินค้าเสมือนจริง ทั้งสำหรับ Exhibitor และ Visitor รวมถึงทดสอบลงปฏิทินนัดหมายเจรจาการค้า การใช้ระบบสำหรับเจรจาการค้า ทั้งแบบ Video Conference แบบสนทนาด้วยข้อความ (Chat) เพื่อให้มั่นใจว่าระบบแสดงสินค้าเสมือนจริงพร้อมใช้งานได้อย่างเต็มรูปแบบ

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการทดสอบการแสดงผลข้อมูลเพื่อตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน เหมาะสม และมีคุณภาพตามขอบเขตงานภายใต้ ข้อ ๔.๒.๔ โดยละเอียด ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ต่อไป โดยหากพบข้อผิดพลาดหรือข้อบกพร่องใดๆ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔ ชั่วโมง หรือตามระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด

๔.๒.๕ การบริหารจัดการข้อมูลในระบบแสดงสินค้าเสมือนจริงตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๒ นี้ ผู้รับจ้างจะต้องคำนึงถึงความสอดคล้องของข้อมูลที่จัดทำกับข้อจำกัดหรือขีดความสามารถทางเทคโนโลยีของระบบ รูปแบบไฟล์ที่ระบบรองรับ โดยไม่กระทบกับคุณภาพและประสิทธิภาพในการแสดงผลข้อมูลได้อย่างเหมาะสม

๔.๓ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์โครงการฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๔.๓.๑ ออกแบบและจัดทำแบนเนอร์อิเล็กทรอนิกส์ (e-banner) เพื่อใช้สำหรับประชาสัมพันธ์การจัดงานแสดงสินค้าเสมือนจริง โดยมีขนาดและความละเอียดเหมาะสมกับช่องทางประชาสัมพันธ์ออนไลน์ของกรม ได้แก่ เว็บไซต์กรม เฟสบุ๊ก และอินสตาแกรม จำนวน ๖ ชิ้นงานสำหรับแต่ละช่องทาง/แพลตฟอร์ม ประกอบด้วยแบนเนอร์ประชาสัมพันธ์งานในภาพรวม ๑ ชิ้นงาน และตามประเภทสินค้าจำนวน ๕ ชิ้นงาน

๔.๓.๒ ออกแบบและจัดทำวิดีโอประชาสัมพันธ์ จำนวน ๖ คลิป ประกอบด้วย

(๑) วิดีโอภาพรวมระบบแสดงสินค้าเสมือนจริง จำนวน ๑ คลิป ความยาวอย่างน้อยประมาณ ๓๐ วินาที พร้อมเสียงพูดและคำบรรยายภาษาอังกฤษ โดยนำเสนอความสามารถที่โดดเด่นและทันสมัยของระบบในการนำเสนอสินค้าและบริการ การนัดหมาย และการเจรจาผ่านระบบทั้งในรูปแบบวิดีโอและรูปแบบข้อความอธิบายประโยชน์ที่จะได้รับและโอกาสทางการค้าระหว่างประเทศ

(๒) วิดีโอตามประเภทสินค้า จำนวน ๕ คลิป ความยาวอย่างน้อย ๑๕ วินาที พร้อมเสียงพูดและคำบรรยายภาษาอังกฤษ โดยมีเนื้อหาสาระที่สื่อถึงความโดดเด่นของสินค้าและบริการนั้นๆ รวมถึงความสามารถที่โดดเด่นและทันสมัยของระบบ เพื่อสร้างความน่าสนใจแก่ผู้รับชม

๑)  ประธานกรรมการ

๒)  กรรมการ

๓)  กรรมการ.

ทั้งนี้ การจัดทำวิดีโอในข้อ ๔.๓.๒ จะต้องดำเนินการด้วยเทคนิคที่ทันสมัยมีความละเอียดสูงคมชัดระดับ HD ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการในแนวทางก่อนการดำเนินงาน

๔.๔ จัดทำรายงานการเข้าเยี่ยมชมบริษัทและสินค้าบนระบบสินค้าเสมือนจริง พร้อมสรุปผลการดำเนินโครงการในหัวข้ออย่างน้อยดังนี้

๔.๔.๑ จัดประชุมเพื่อรายงานความคืบหน้าการดำเนินโครงการ ปัญหาที่พบในการดำเนินงาน (ถ้ามี) รวมถึงแผนการดำเนินงานในช่วงเวลาถัดไป อย่างน้อย ๒ ครั้ง หรือตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

๔.๔.๒ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) รายชื่อบริษัทที่เข้าร่วมโครงการพร้อมข้อมูลสินค้า โดยแบ่งตามกลุ่มสินค้า และจำนวนผู้เข้าชมสินค้าพร้อมแสดงประเทศที่มาของผู้เข้าชมงาน

(๒) จำนวนผู้เข้าชมงานในภาพรวม ประเทศที่มาของผู้เข้าชมงาน กลุ่มสินค้าที่สนใจ และบริษัทที่เข้าชม

๔.๔.๓ จัดทำรายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้จัดแสดงสินค้า (Exhibitor) โดยมีการสรุปผลการประเมินในภาพรวม และตามหัวข้อ โดยเรียงลำดับจากมากไปน้อย ทั้งนี้ แนวทางการประเมินจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการก่อนการดำเนินการประเมิน

๔.๔.๔ จัดทำข้อเสนอแนะ แนวทางการปรับปรุง ทั้งในด้านการตลาด และการใช้งานระบบ

๔.๕ การจัดหาบุคลากรดำเนินโครงการ

๔.๕.๑ จัดหาผู้จัดการโครงการ (Project Manager) จำนวน ๑ ราย ที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือด้านการบริหารจัดการข้อมูล โดยมีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีประสบการณ์ในตำแหน่งผู้จัดการโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้กับหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน ไม่น้อยกว่า ๒ โครงการภายในระยะเวลา ๕ ปีที่ผ่านมา เพื่อวิเคราะห์ความต้องการของกรม บริหารการดำเนินโครงการ วางแผนการดำเนินงาน ควบคุมความเสี่ยงการดำเนินโครงการงานแสดงสินค้าเสมือนจริงดำเนินไปอย่างเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพตามความต้องการและขอบเขตการดำเนินงานที่กรมกำหนด

๔.๕.๒ จัดหาเจ้าหน้าที่ประสานงานสำหรับการดำเนินงานระบบแสดงสินค้าเสมือนจริง ประกอบด้วย

(๑) เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านเทคนิค ที่มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๒ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ราย เพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคอื่นๆ บนระบบงานแสดงสินค้าเสมือนจริง รวมถึงประสานงานผู้เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคต่างๆ เพื่อให้ระบบแสดงสินค้าเสมือนจริงสามารถดำเนินต่อไปได้ด้วยความสำเร็จ

(๒) เจ้าหน้าที่ประสานงาน ที่มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑ ปี จำนวน ๒ ราย เพื่อตอบคำถามให้ความช่วยเหลือและเก็บรวบรวมปัญหาในช่องทาง Information Desk รวมถึงผู้เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคต่างๆ บนระบบแสดงสินค้าเสมือนจริง และแจ้งให้กรมทราบ เพื่อให้การดำเนินโครงการสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙

๑)  ประธานกรรมการ

๒)  กรรมการ

๓)  กรรมการ

๖. งบประมาณ

วงเงินการจ้าง ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน)

๗. ระยะเวลาการส่งมอบและการชำระเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานการออกแบบและจัดทำแผนผังแสดงงานสินค้าและรูปแบบการนำเสนอสินค้า และบริหารจัดการภาพถ่ายสินค้า ตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน TOR ตามข้อ ๔.๒.๑ และ ๔.๒.๒ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานการบริหารจัดการระบบและสนับสนุนผู้ประกอบการในการใช้งานระบบ รวมถึงจัดทำและนำเสนอข้อมูลสินค้าและบริการบนระบบแสดงสินค้าเสมือนจริง ตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน TOR ตามข้อ ๔.๒.๓ และ ๔.๒.๔ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และกรมได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ ขอให้จัดทำเอกสารทั้งหมดที่ระบุการจัดเป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ ชุด และที่ระบุให้บันทึกเป็น Soft file/Digital File บรรจุลงใน Portable Storage Device จำนวน ๕ ชุด

๘. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๘.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๘.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๘.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๘.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๘.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๘.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา


๘.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นเสนอให้แก่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๘.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑)  ประธานกรรมการ

๒)  กรรมการ

๓)  กรรมการ

๘.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๘.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการจัดแสดงสินค้าหรือจับคู่เจรจาการค้า รวมถึงมีความรู้ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดงานแสดงสินค้านานาชาติ อย่างน้อย ๑ งานในช่วง ๕ ปีที่ผ่านมา (นับจนถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ) ทั้งนี้ ต้องยื่นหลักฐานผลงานดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอด้านเทคนิค

๙. แนวทางการเสนองาน

คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมฯ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ เอกสารตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคาตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)

ส่วนที่ ๒ เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค

(๑) แนวคิด วิธีการ (Methodology) และกระบวนการทำงาน (Procedures)

(๒) แผนการทำงาน (Work Plan) ตามขอบเขตการดำเนินงาน (ข้อ ๔) โดยละเอียดที่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานสอดคล้องตามวัตถุประสงค์และเวลาที่กำหนด

(๓) นำเสนอรายชื่อบุคลากรที่ปฏิบัติงานในโครงการ พร้อมแสดงรายละเอียดคุณวุฒิ ประสบการณ์ทำงานและหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ

(๔) นำเสนอผลงานด้านการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการจัดแสดงสินค้าหรือจับคู่เจรจาการค้า รวมถึงมีความรู้ ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการจัดงานแสดงสินค้านานาชาติ ไม่น้อยกว่า ๑ งาน ในช่วง ๕ ปีที่ผ่านมา (นับจนถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ) โดยต้องยื่นหลักฐานผลงานดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอด้านเทคนิค


(๕) กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ สงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคาหากไม่เสนอรายละเอียดในข้อ (๑) ถึง (๔)

(๖) เอกสารประกอบการนำเสนอ ให้จัดทำในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (Portable Document Format: PDF) บันทึกไว้ในเอกสารส่วนที่ ๒ (เอกสารแนบอื่นๆ) โดยส่งมาพร้อมกับเอกสารประกอบการเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคและขั้นตอนการดำเนินโครงการตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) ในวันที่ **๑๘ ก.พ. ๒๕๖๙** ตั้งแต่เวลา **๑๐.๐๐** น. เป็นต้นไป รายละเอียด ๓๐ นาที และตอบข้อซักถามจากคณะกรรมการฯ รายละเอียดไม่เกิน ๑๕ นาที ณ สำนักสารสนเทศและการบริการการค้าระหว่างประเทศ ชั้น ๓ (ตึกกรมฯ) กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โดยกรมฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาที่ไม่มานำเสนองานตามวันและเวลาที่กรมฯ กำหนดข้างต้น

๑)  ประธานกรรมการ

๒)  กรรมการ

๓)  กรรมการ

เอกสารข้อเสนอด้านราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องกรอกรายละเอียดการเสนอราคาตามแบบเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) ให้ครบถ้วน โดยไม่ต้องยื่นใบแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ก่อนลงนามสัญญา กรมฯ จะแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจัดทำใบแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายภายในวงเงินที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอราคาผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์หรือราคาที่ได้มีการต่อรองแล้วมามอบให้กับทางกรมฯ เพื่อใช้ประกอบการทำสัญญาต่อไป

ข้อเสนอด้านราคา จะต้องแจกแจงราคาที่มีรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ อย่างชัดเจน รวมทั้งแสดงราคาสุทธิ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

๑๐. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ จะพิจารณาตัดสินจัดจ้างผู้เสนอราคา โดยใช้แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๑๐.๑ ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลางเป็นผู้กำหนดการให้คะแนนราคาที่เสนอ (Price)

๑๐.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ (คิดจากคะแนน ๑๐๐ คะแนน) ซึ่งประกอบด้วย

(๑) ข้อเสนอแนวคิดรายละเอียดและแผนการดำเนินโครงการ (๔๐ คะแนน) โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑.๑) นำเสนอแผนการดำเนินโครงการ (Project Plan) ประกอบด้วยรายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินงาน และกรอบเวลาที่ชัดเจน ครบถ้วนตามที่ระบุในขอบเขตการดำเนินงานของโครงการ และแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานที่สามารถดำเนินการให้บรรลุผลได้ด้วยความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพตรงตาม TOR (๑๐ คะแนน) โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑.๑.๑) นำเสนอแผนการดำเนินโครงการ ประกอบด้วยรายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินงาน และกรอบเวลา <u>ครบถ้วน</u> ตามที่ระบุใน TOR ข้อ ๔.๑.๓ พร้อมนำเสนอเครื่องมือหรือเทคโนโลยีเพื่อใช้ติดตามความคืบหน้าการดำเนินโครงการ	๑๐	นำเสนอ แผนการดำเนินโครงการ ประกอบด้วยรายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินงาน และกรอบเวลาที่ชัดเจนแสดงให้คณะกรรมการเชื่อมั่นได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอจะสามารถดำเนินโครงการให้แล้วเสร็จ และบรรลุวัตถุประสงค์	คณะกรรมการจะพิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ประกอบการนำเสนองานในวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอมานำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค โดยการ

๑).....*กิตติกร*.....ประธานกรรมการ

๒).....*.....*.....กรรมการ

๓).....*.....*.....กรรมการ

(๑.๑.๒) นำเสนอแผนการดำเนินงานโครงการ ประกอบด้วยรายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินงาน และกรอบเวลา <u>ครบถ้วน</u> ตามที่ระบุใน TOR ข้อ ๔.๑.๓	๕	ของโครงการภายในระยะเวลาโครงการฯ ที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ให้จัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint หรือรูปแบบไฟล์อื่นที่ทำให้การนำเสนอแผนการดำเนินโครงการ ได้อย่างชัดเจน	ให้คะแนนคิดตาม “เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน”
--	---	--	---

(๑.๒) การออกแบบแผนผังแสดงสินค้าเสมือนจริง/รูปแบบการนำเสนอสินค้า (๒๐ คะแนน) โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑.๒.๑) นำเสนอการออกแบบห้องโถงหลักที่นำเสนองานแสดงสินค้าทั้งหมดตามที่กำหนดใน TOR ข้อ ๔.๒.๑ ข้อย่อยที่ (๑) ตั้งแต่ ๓ รูปแบบขึ้นไป	๒๐	นำเสนอการออกแบบห้องโถงหลักที่นำเสนองานแสดงสินค้า พร้อมนำเสนอแนวคิดในการออกแบบและอธิบายลักษณะการใช้งานบนระบบฯ ทั้งนี้ ให้จัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint หรือรูปแบบไฟล์อื่นที่ทำให้การนำเสนอ วิธีการบริหารจัดการงานลงทะเบียนฯ สามารถสะท้อนวิธีการดำเนินงาน ได้อย่างชัดเจน	คณะกรรมการจะพิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
(๑.๒.๒) นำเสนอการออกแบบห้องโถงหลักที่นำเสนองานแสดงสินค้าทั้งหมดตามที่กำหนดใน TOR ข้อ ๔.๒.๑ ข้อย่อยที่ (๑) จำนวน ๒ รูปแบบ	๑๕		ประกอบกับการนำเสนอในวันที่ยื่นข้อเสนอมานำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค โดยการให้คะแนนคิดตาม “เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน”
(๑.๒.๓) นำเสนอการออกแบบห้องโถงหลักที่นำเสนองานแสดงสินค้าทั้งหมดตามที่กำหนดใน TOR ข้อ ๔.๒.๑ ข้อย่อยที่ (๑) จำนวน ๑ รูปแบบ	๑๐		

(๑.๓) การบริหารจัดการภาพถ่ายสินค้าของผู้ประกอบการ (๑๐ คะแนน) โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑.๓.๑) มีการนำเสนอการบริหารจัดการภาพถ่ายสินค้าของผู้ประกอบการที่สอดคล้องตามขอบเขต TOR ข้อ ๔.๒.๒ โดยถ่ายภาพได้มากกว่า ๓ ชั้นต่อบริษัท พร้อมนำเสนออุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในการถ่ายภาพ	๑๐	มีการนำเสนอการบริหารจัดการภาพถ่ายสินค้าของผู้ประกอบการ เพื่อแสดงให้เห็นถึงวิธีการดำเนินงาน/ขั้นตอน การได้มาซึ่งรูปภาพสินค้าของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ เพื่อพิจารณาให้คะแนนได้ตามเกณฑ์	คณะกรรมการจะพิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย

๑) กิตติพงศ์ ประธานกรรมการ

๒) กรรมการ

๓) กรรมการ

(๑.๓.๒) มีการนำเสนอการบริหารจัดการภาพถ่ายสินค้าของผู้ประกอบการที่สอดคล้องตามขอบเขต TOR ข้อ ๔.๒.๒ โดยถ่ายภาพได้มากกว่า ๓ ชั้นต่อบริษัท	๘	การพิจารณาที่กำหนด ทั้งนี้ ให้จัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint หรือรูปแบบไฟล์อื่นที่ทำให้สามารถนำเสนอได้อย่างชัดเจน	อิเล็กทรอนิกส์ ประกอบกับการนำเสนองานในวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอมาเสนอข้อเสนอมทางเทคนิคโดยการให้คะแนนคิดตาม “เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน”
(๑.๓.๓) มีการนำเสนอการบริหารจัดการภาพถ่ายสินค้าของผู้ประกอบการที่สอดคล้องตามขอบเขต TOR ข้อ ๔.๒.๒ โดยถ่ายภาพ ๓ ชั้นต่อบริษัท	๕		

(๒) ด้านคุณสมบัติของผู้รับจ้างและบุคลากร (๓๕ คะแนน) โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๒.๑) ประสบการณ์ ผลงาน และความเชี่ยวชาญของผู้รับจ้าง (๑๐ คะแนน) โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒.๑.๑) มีประสบการณ์ในการจัดงานแสดงสินค้าจำนวนมากกว่า ๒ งานในช่วง ๕ ปีที่ผ่านมา (นับจนถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ) ตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอราคา	๑๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้แสดงรายละเอียดของผลงานดังนี้ (๑) จำนวนปีประสบการณ์	คณะกรรมการจะพิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ประกอบการนำเสนองานในวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอมาเสนอข้อเสนอมทางเทคนิคโดยการให้คะแนนคิดตาม “เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน”
(๒.๑.๒) มีประสบการณ์ในการจัดงานแสดงสินค้าจำนวน ๒ งานในช่วง ๕ ปีที่ผ่านมา (นับจนถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ) ตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอราคา	๘	(๒) ผลงาน โดยแสดงรายละเอียด ชื่องานแสดงสินค้า วัน/เดือน/ปีที่จัดงาน สถานที่จัดงาน	
(๒.๑.๓) มีประสบการณ์ในการจัดงานแสดงสินค้าอย่างน้อย ๑ งานในช่วง ๕ ปีที่ผ่านมา (นับจนถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ) ตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอราคา ข้อ ๘.๑๑	๕	ทั้งนี้ ให้จัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint หรือรูปแบบไฟล์อื่นที่ทำให้การนำเสนอมีความชัดเจน	

(๒.๒) ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) (๑๐ คะแนน) : โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒.๒.๑) เสนอจำนวนผู้จัดการโครงการจำนวน ๑ ราย ที่มีประสบการณ์มากกว่า ๘ ปีขึ้นไป ตามที่ระบุใน TOR ข้อ ๔.๕.๑	๑๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้แสดงรายละเอียดของประสบการณ์ ดังนี้ (๑) ชื่อ-สกุล (๒) บทบาท/ตำแหน่งที่พัฒนาโครงการ (๓) วุฒิการศึกษา พร้อมหลักฐาน	คณะกรรมการจะพิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑).....*กิตติพร*.....ประธานกรรมการ

๒).....*พ.*.....กรรมการ

๓).....*ก.*.....กรรมการ

(๒.๒.๒) เสนอจำนวนผู้จัดการโครงการจำนวน ๑ ราย ที่มีประสบการณ์ ๖ - ๘ ปี ตามที่ระบุใน TOR ข้อ ๔.๕.๑	๘	(๔) ผลงานโดยแสดงรายละเอียด ชื่อผลงานหรือโครงการที่พัฒนา พร้อมชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการหรือผลงานที่ดำเนินงาน	ประกอบกับการนำเสนองานในวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอมานำเสนอข้อเสนอทางเทคนิคโดยการให้คะแนนคิดตาม “เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน”
(๒.๒.๓) เสนอจำนวนผู้จัดการโครงการจำนวน ๑ ราย ที่มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี ตามที่ระบุใน TOR ข้อ ๔.๕.๑	๕	ทั้งนี้ ให้จัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint หรือรูปแบบไฟล์อื่นที่ทำให้การนำเสนอมีความชัดเจน	

(๒.๓) ทีมเจ้าหน้าที่ประสานงาน (๑๕ คะแนน) : โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒.๓.๑) นำเสนอเจ้าหน้าที่ประสานงานตาม TOR ข้อ ๔.๕.๒ ข้อย่อยที่ (๒) ที่มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๒ ปี จำนวนอย่างน้อย ๓ ราย	๑๕	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา โดยให้แสดงรายละเอียดของประสบการณ์ ดังนี้ (๑) ชื่อ-สกุล	คณะกรรมการจะพิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบกับการนำเสนองานในวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอมานำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค โดยการให้คะแนนคิดตาม “เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน”
(๒.๓.๒) นำเสนอเจ้าหน้าที่ประสานงานตาม TOR ข้อ ๔.๕.๒ ข้อย่อยที่ (๒) ที่มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๒ ปี จำนวน ๒ ราย หรือที่มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑ ปี จำนวน ๓ ราย	๑๒	(๒) บทบาท/ตำแหน่ง (๓) วุฒิการศึกษา พร้อมหลักฐาน ทั้งนี้ ให้จัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint หรือรูปแบบไฟล์อื่นที่ทำให้การนำเสนอมีความชัดเจน	
(๒.๓.๓) นำเสนอเจ้าหน้าที่ประสานงานที่มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ตาม TOR ข้อ ๔.๕.๒ ข้อย่อยที่ (๒) จำนวน ๒ ราย	๑๐		

(๓) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์โครงการฯ (๑๕ คะแนน) โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๓.๑) นำเสนอการออกแบบแบนเนอร์อิเล็กทรอนิกส์ (e-banner) เพื่อใช้สำหรับประชาสัมพันธ์การจัดงานแสดงสินค้าเสมือนจริง ครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ ๔.๓.๑ จำนวน ๗ รูปแบบขึ้นไป	๑๕	นำเสนอแนวทางการออกแบบแบนเนอร์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อใช้สำหรับประชาสัมพันธ์การจัดงานแสดงสินค้าเสมือนจริงจะต้องสอดคล้องและสื่อถึงโครงการแสดงสินค้าเสมือนจริง สร้างสรรค์และสวยงาม ทั้งนี้ ให้จัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบ	คณะกรรมการจะพิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบกับการ

๑)  ประธานกรรมการ

๒)  กรรมการ

๓)  กรรมการ

(๓.๒) นำเสนอการออกแบบแบนเนอร์อิเล็กทรอนิกส์ (e-banner) เพื่อใช้สำหรับประชาสัมพันธ์การจัดงานแสดงสินค้าเสมือนจริง ครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ ๔.๓.๑ จำนวน ๖ รูปแบบ	๑๐	PowerPoint หรือรูปแบบไฟล์อื่นที่สามารถนำเสนอรูปแบบและคุณสมบัติได้อย่างชัดเจน	นำเสนอในงานในวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิคโดยการให้คะแนนคิดตาม “เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน”
---	----	--	---

(๔) จัดทำรายงานพร้อมสรุปผลการดำเนินโครงการ (๑๐ คะแนน) โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๔.๑) นำเสนอตัวอย่างการจัดทำรายงานภาพรวมโครงการและรายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอย่างครบถ้วนตาม TOR ข้อ ๔.๔.๒ และ ข้อ ๔.๔.๓ และนำเสนอตัวอย่างชุดคำถามแบบประเมินความพึงพอใจ	๑๐	นำเสนอตัวอย่างการจัดทำรายงานภาพรวมโครงการและรายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ (Exhibitor) ออกมาในรูปแบบตาราง แผนภูมิ ให้มีเนื้อหาครบถ้วน สวยงาม และสะดวกต่อการใช้งานในการนำมาวิเคราะห์ต่อไป	คณะกรรมการจะพิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบกับการนำเสนอในวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอมา
(๔.๒) นำเสนอตัวอย่างการจัดทำรายงานภาพรวมโครงการและรายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการได้อย่างครบถ้วนตาม TOR ข้อ ๔.๔.๒ และ ๔.๔.๓	๕	ทั้งนี้ ให้จัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint หรือรูปแบบไฟล์อื่นที่ทำให้การนำเสนอมีความชัดเจน	นำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค โดยการให้คะแนนคิดตาม “เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน”

๑๑. อัตราค่าปรับ

๑๑.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรมฯ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๑.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๑๑.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๒. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน นับถัดจากวันที่กรมฯ ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑)  ประธานกรรมการ

๒)  กรรมการ

๓)  กรรมการ

๑๓. กรรมสิทธิ์ของข้อมูลและเอกสาร

ข้อมูลทั้งหมดที่ได้จากการดำเนินโครงการจะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ โดยผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบเอกสารและข้อมูลที่ครบถ้วนสมบูรณ์ทั้งหมดให้แก่กรม รวมถึงจะไม่ส่งมอบข้อมูลทั้งหมดให้แก่ผู้ใด หากไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรม

๑๔. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

สำนักสารสนเทศและการบริการการค้าระหว่างประเทศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ชั้น ๓ อาคารริมถนน เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โทร ๐ ๒๕๐๗ ๘๑๗๔

.....

สำนักสารสนเทศและการบริการการค้าระหว่างประเทศ

มกราคม ๒๕๖๙

๑) *กิตติพงษ์* ประธานกรรมการ

๒) *h.* กรรมการ

๓) *อ.มัทนา* กรรมการ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมผู้ประกอบการไทยในการใช้ประโยชน์จากระบบแสดงสินค้าเสมือนจริง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางการค้า
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ : สำนักสารสนเทศและการบริการการค้าระหว่างประเทศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
๓. งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
โดยคำนวณค่าเฉลี่ยที่สืบราคาจากผู้มีอาชีพรับจ้างจำนวน ๓ ราย แล้วปรากฏว่าคิดได้เป็นจำนวนเงิน ๓,๐๔๑,๖๖๖.๖๗ บาท (สามล้านสี่หมื่นหนึ่งพันหกกร้อยหกสิบกบาทหกสิบเจ็ดสตางค์) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้วเป็นราคากลาง

ราคา/หน่วย

๔.๑ ค่าจ้างเหมาบริการ วงเงิน ๒,๖๙๑,๖๖๖.๖๗ บาท

- ค่าจ้างเหมาดำเนินงานจัดงาน

- จ้างเหมาดำเนินงานโครงการส่งเสริมผู้ประกอบการไทยในการใช้ประโยชน์จากระบบแสดงสินค้าเสมือนจริง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางการค้า โดยมีรายละเอียดดังนี้

๔.๑.๑ บริหารจัดการร่วมกับผู้ประกอบการ เพื่อนำเสนอสินค้าที่จะนำเสนอสินค้าบนระบบแสดงสินค้าเสมือนจริงของกรม

- ค่าออกแบบและจัดทำแผนผังงานแสดงสินค้า/รูปแบบการนำเสนอสินค้า วงเงิน ๖๖๕,๐๐๐ บาท

- ค่าบริหารจัดการภาพถ่ายสินค้าของผู้ประกอบการ วงเงิน ๔๕๖,๖๖๖.๖๗ บาท

- ค่าบริหารจัดการระบบ และสนับสนุนผู้ประกอบการในการใช้งานระบบ วงเงิน ๙๐๐,๐๐๐ บาท

- ค่าจัดทำ/นำเสนอข้อมูลสินค้าและบริการบนระบบแสดงสินค้าเสมือนจริง วงเงิน ๖๕๐,๐๐๐ บาท

๔.๑.๒ จัดทำรายงานการเข้าเยี่ยมชมบริษัทและสินค้าบนระบบสินค้าเสมือนจริง วงเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๔.๒ ค่าประชาสัมพันธ์ วงเงิน ๓๕๐,๐๐๐ บาท

๔.๒.๑ ค่าจัดทำแบนเนอร์สำหรับใช้ในสื่อออนไลน์ต่างๆ อาทิ เว็บไซต์ เฟสบุ๊ก อินสตาแกรม
วงเงิน ๑๕๘,๓๓๓.๓๓ บาท

๔.๒.๒ ค่าจัดทำวิดีโอประชาสัมพันธ์ วงเงิน ๑๙๑,๖๖๖.๖๗ บาท

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) โดยวิธีสืบราคาจาก

๕.๑ บริษัท ชันชันซอฟต์แวร์ จำกัด

๕.๒ บริษัท เดอะ ลัคกี้สตาร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด


๕.๓ บริษัท อีเว้นท์ไทย จำกัด

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๖.๑  ประธานกรรมการ

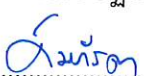
(นางสาวกัญญาวัลย์ สืบสิงห์)

นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ

๖.๒  กรรมการ

(นางสาวพิชญากัด จะเกรง)

นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ

๖.๓  กรรมการ

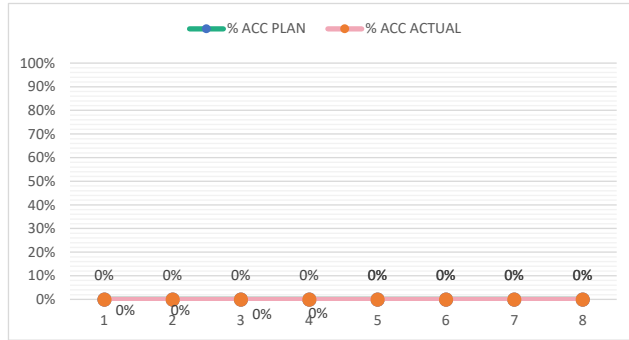
(นางสาวคัมภีร์ดา กุฑทอง)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ตัวอย่างแบบการจัดทำแผนการทำงาน

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานรื้อโครงสร้างเดิม					
	รายการ...	ลบ.ม.				
	รายการ...	ลบ.ม.				
2	งานผิวทาง					
	รายการ...	ตร.ม.				
	รายการ...	ตร.ม.				
รวม					-	0%

1	2	3	4	5	6	7	8
เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...



Money								
AccMoney								
% PLAN								
% ACC PLAN								
% ACTUAL								
% ACC ACTUAL								
% ACC DIFF								
% PLAN/2								
% PLAN/2 DIFF								

- หมายเหตุ:
- กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน
 - หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานรื้อโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างผิวทาง)
 - 25 หมายถึง ร้อยละของงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็น 100 %
 - Money มูลค่างานแต่ละรายการ คำนวณจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ
 - % PLAN ร้อยละของแผนดำเนินงาน คำนวณจากร้อยละของงานตามแผนดำเนินการ เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

ตารางการจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ
โครงการ.....

รายการพัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	พัสดุ ในประเทศ	พัสดุ ต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)							

ลงชื่อ.....(คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)

()